

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS  
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07  
FORMAS DE PRESENTACION: MEDIO IMPRESO Y/O VIA SISTEMA ONLINE (\*)

(2) Nº 003

(3) Institución: Dirección General de Migraciones

(4) Mes/Año: MARZO/2022

(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)		(16)	
										Registro Contable – SICO		Devolución	
Nombre y Apellido del beneficiario	C.I. Nº	Funcionario: Si / No	Cargo o función que desempeña	Disposición legal de designación de comisión Nº / Fecha	Destino de la comisión de servicio	Período de la comisión de servicio	Motivo de la comisión de servicio	Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	Viático asignado (6)	Nº Obligación Fecha	Nº Orden de Transferencia	Nota de Depósito Fiscal o Boleta de Depósito Nº Fecha	Monto (6)
1	Ana Bordon	4.678.412	Si	Funcionaria de DAER	148 25/02/2022	Dpto. de Amambay	06/03/2022 al 12/03/2022	Traalado a la Ciudad de P. J. C. para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	88 03/03/2022	2.747.191	1965 24/03/2022	90.623	
2	Esteban Caballero	3.695.277	Si	Funcionario de DAER	148 25/02/2022	Dpto. de Amambay	06/03/2022 al 12/03/2022	Traslado a la Ciudad de P.J.C para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	89 03/03/2022	2.747.191	1965 24/03/2022	90.623	
3	Carlos Maiz	4.845.961	Si	Funcionario de DAER	148 25/02/2022	Dpto. de Amambay	06/03/2022 al 12/03/2022	Traslado a la Ciudad de P.J.C para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	90 03/03/2022	2.747.191	1965 24/03/2022	90.623	
4	Gabriela Ramirez	5.639.538	Si	Funcionaria de DAER	148 25/02/2022	Dpto. de Amambay	06/03/2022 al 12/03/2022	Traalado a la Ciudad de P. J. C. para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	91 03/03/2022	2.747.191	1965 24/03/2022	90.623	
5	Gloria Orue	3.908.031	Si	Funcionaria de DAER	148 25/02/2022	Dpto. de Amambay	06/03/2022 al 12/03/2022	Traalado a la Ciudad de P. J. C. para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	92 03/03/2022	2.747.191	1965 24/03/2022	90.623	
6	Victor Palazon	2.352.435	Si	Funcionario de DAER	148 25/02/2022	Dpto. de Amambay	06/03/2022 al 12/03/2022	Traslado a la Ciudad de P.J.C para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	93 03/03/2022	2.747.191	1965 24/03/2022	90.623	
7	Liz Insfran	1.885.621	Si	Func. Rendicion de Cuentas	148 25/02/2022	Dpto. de Amambay	06/03/2022 al 12/03/2022	Traalado a la Ciudad de P. J. C. para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	94 03/03/2022	2.747.191	1965 24/03/2022	90.623	
8	Guillermo Bernal	5.011.410	Si	Func. De Recaudaciones	148 25/02/2022	Dpto. de Amambay	06/03/2022 al 12/03/2022	Traslado a la Ciudad de P.J.C para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	95 03/03/2022	2.747.191	1965 24/03/2022	90.623	
9	Alicia Forneron	2.529.190	Si	Funcionaria de DTIC	148 25/02/2022	Dpto. de Amambay	06/03/2022 al 12/03/2022	Traslado a la Ciudad de P.J.C para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	96 03/03/2022	2.747.191	1965 24/03/2022	90.623	

10	Hector Alcaraz	1.745.651	Si	Encargado de Transporte	148 25/02/2022	Dpto. de Amambay	06/03/2022 al 12/03/2022	Chofer asignado para el traslado de los funcionarios comisionados a la Ciudad de Pedro Juan Caballero, para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	97 03/03/2022	2.747.191	1965 24/03/2022	90.623		
----	----------------	-----------	----	-------------------------	----------------	------------------	--------------------------	---	------------------	-----------	--------------------	--------	--	--

11	Emilio Vera	4.042.115	Si	Func. De Coord. De Adm. Y Finanzas	148 25/02/2022	Dpto. de Amambay	06/03/2022 al 12/03/2022	Chofer asignado para el traslado de los funcionarios comisionados a la Ciudad de Pedro Juan Caballero, para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	98 03/03/2022	2.747.191	1965 24/03/2022	90.623		
12	Sub.Ofic. Superior Florencio Garcia	1.632.315	Si	Policial Comisionado	148 25/02/2022	Dpto. de Amambay	06/03/2022 al 12/03/2022	Custodio Policial para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	99 03/03/2022	2.747.191	1965 24/03/2022	90.623		
13	Alexis Muñoz	3.650.449	Si	Funcionario de DAER	148 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	20/03/2022 al 26/03/2022	Traslado a Ciudad del Este, para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	100 03/03/2022	3.433.991	1965 24/03/2022	90.623		
14	Cesar Ortiz	4.917.777	Si	Funcionario de DAER	148 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	20/03/2022 al 26/03/2022	Traslado a Ciudad del Este, para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	101 03/03/2022	3.433.991	1966 24/03/2022	90.623		
15	Leticia Segovia	4.257.348	Si	Func. Mesa de Entrada/ DAER	148 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	20/03/2022 al 26/03/2022	Traslado a Ciudad del Este, para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	102 03/03/2022	3.433.991	1966 24/03/2022	90.623		
16	Maricel Santa Cruz	5.282.770	Si	Funcionaria DAER	148 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	20/03/2022 al 26/03/2022	Traslado a Ciudad del Este, para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	103 03/03/2022	3.433.991	1966 24/03/2022	90.623		
17	Ilse Cubilla	3.636.576	Si	Funcionaria DAER	148 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	20/03/2022 al 26/03/2022	Traslado a Ciudad del Este, para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	104 03/03/2022	3.433.991	1966 24/03/2022	90.623		
18	Maria Elena Vera	2.462.528	Si	Funcionaria DAER	148 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	20/03/2022 al 26/03/2022	Traslado a Ciudad del Este, para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	105 03/03/2022	3.433.991	1966 24/03/2022	90.623		
19	Micaela Aguilera	5.233.719	Si	Secretaria de DAF	148 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	20/03/2022 al 26/03/2022	Traslado a Ciudad del Este, para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	106 03/03/2022	3.433.991	1966 24/03/2022	90.623		
20	Zulma Chavez	1.678.424	Si	Jefa de Recaudacion	148 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	20/03/2022 al 26/03/2022	Traslado a Ciudad del Este, para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	107 03/03/2022	3.433.991	1966 24/03/2022	90.623		
21	Mariela Fretes	3.648.236	Si	Funcionaria de DTIC	148 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	20/03/2022 al 26/03/2022	Traslado a Ciudad del Este, para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	108 03/03/2022	3.433.991	1966 24/03/2022	90.623		

22	Luis Arce	3.370.939	Si	Func. De Bienes y Servicios	148 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	20/03/2022 al 26/03/2022	Chofer asignado para el traslado de los funcionarios comisionados a Ciudad del Este, para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	109 03/03/2022	3.433.991	1966 24/03/2022	90.623		
23	Nelson Esteban Fernandez	4.625.747	Si	Func. De Bienes y Servicios	148 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	20/03/2022 al 26/03/2022	Chofer asignado para el traslado de los funcionarios comisionados a Ciudad del Este, para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	110 03/03/2022	3.433.991	1966 24/03/2022	90.623		

24	Sub. Oficial Principal Anibal Casco	1.977.784	Si	Policial Comisionado	148 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	06/03/2022 al 12/03/2022	Custodio Policial para la Jornada de Regularizacion Migratoria.-	111 03/03/2022	3.433.991	1966 24/03/2022	90.623		
25	Ramon Rolon	1.587.285	Si	Func. De Asesoría Juridica	151 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	22/02/2022 al 23/03/2022	Traalado al Dpto. de Alto Parana - Ciudad del Este, para realizar la expulsion de 4 ciudadanos de nacionalidad china Cntinental y un ciudadano de Nacionalidad China Taiwan.-	112 03/03/2022	792.459	1966 24/03/2022	90.623		
26	Marco Riquelme	3.528.915	Si	Func. De Bienes y Servicios	151 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	22/02/2022 al 23/03/2022	Chofer asignado para el traslado de funcionarios comisionados al Dpto. de Alto Parana- Ciudad del Este.-	113 03/03/2022	792.459	1966 24/03/2022	90.623		
27	Sub. Oficial Primero Hugo Rodas	4.725.174	Si	Policial Comisionado	151 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	22/02/2022 al 23/03/2022	Traslado a Ciudad del Este, para acompañamiento y custodia policial de la expulsion de los extranjeros.-	114 03/03/2022	792.459	1967 24/03/2022	90.623		
28	Sub. Oficial Segundo Merlene Rodriguez	3.965.924	Si	Policial Comisionado	151 25/02/2022	Dpto. de Alto Parana	22/02/2022 al 23/03/2022	Traslado a Ciudad del Este, para acompañamiento y custodia policial de la expulsion de los extranjeros.-	115 03/03/2022	792.459	1967 24/03/2022	90.623		
29	Lic. Angeles Arriola	1.775.396	Si	Directora General	163 03/03/2022	Dpto. de Boqueron	24/02/2022 al 25/02/2022	Traslado a la Ciudad de Loma Plata, para el Acto de Inauguracion de la Ruta Biomecanica Tramo 1: Loma Plata - Carmelo Peralta.-	116 16/03/2022	739.629	1967 24/03/2022	90.623		
30	Rodolfo Milessi	1.227.053	Si	Director de Gabinete	163 03/03/2022	Dpto. de Boqueron	24/02/2022 al 25/02/2022	Traslado a la Ciudad de Loma Plata, para el Acto de Inauguracion de la Ruta Biomecanica Tramo 1: Loma Plata - Carmelo Peralta.-	117 16/03/2022	739.629	1967 24/03/2022	90.623		
31	Sub. Oficial Inspector Rolando Apodaca	3.603.267	Si	Funcionario Policial	163 03/03/2022	Dpto. de Boqueron	24/02/2022 al 25/02/2022	Chofer asignado para el traslado de los funcionarios comisionados al Dpto. de Boqueron- Ciudad de Loma Plata.-	118 16/03/2022	739.629	1967 24/03/2022	90.623		

32	Carlos Marmol	3.968.361	Si	Func. De Movimiento Migratorio	163 03/03/2022	Dpto. de Boqueron	24/02/2022 al 25/02/2022	Traslado a la Ciudad de Loma Plata, para el Acto de Inauguracion de la Ruta Biomecanica Tramo 1: Loma Plata - Carmelo Peralta.-	119 16/03/2022	739.629	1967 24/03/2022	90.623		
33	Favio Espinoza	1.774.927	Si	Director de Movimiento Migratorio	164 03/03/2022	Dpto. de Itapua	02/03/2022 al 04/03/2022	Traslado a la Ciudad de Encarnacion, para la Reunion Extraordinaria Bilateral Y Reunion Local del ACI con los Organismos de control del Area de Control Integrado, a fin de tratar temas de interes general.-	120 16/03/2022	1.320.766	1967 24/03/2022	90.623		
34	Nestor Chamorro	3.597.367	Si	Coord. De Movimiento Migratorio	164 03/03/2022	Dpto. de Itapua	02/03/2022 al 04/03/2022	Traslado a la Ciudad de Encarnacion, para la Reunion Extraordinaria Bilateral Y Reunion Local del ACI con los Organismos de control del Area de Control Integrado, a fin de tratar temas de interes general.-	121 16/03/2022	1.320.766	1967 24/03/2022	90.623		

35	Hector Alcaraz	1.745.651	Si	Encargado de Transporte	175 07/03/2022	Dpto. de Boqueron	25/02/2022 al 26/02/2022	Chofer asignado para el traslado de los funcionarios de la institucion para el cambio de guardia de los puestos de Control de Mcal. Estigarribia y Mayor Infante Rivarola.-	122 16/03/2022	739.629	1967 24/03/2022	90.623		
36	Emigdio Agüero	3.318.202	Si	Funcionario de DTIC	175 07/03/2022	Dpto. de Boqueron	25/02/2022 al 26/02/2022	Traslado a la Ciudad de Infante Rivarola, para realizar mantenimiento de equipos perifericos, del Puesto de Control de dicha Ciudad.-	123 16/03/2022	739.629	1967 24/03/2022	90.623		
37	Javier Chamorro	3.397.987	Si	Encargado de Mantenimiento	176 07/03/2022	Dpto. de Ñeembucu	07/03/2022 al 08/03/2022	Traslado a la Ciudad de Paso de Patria. En atencion a la solicitud de desalojo del Puesto de Control de la Ciudad mencionada.-	124 16/03/2022	581.137	1967 24/03/2022	90.623		
38	Luis Arce	3.370.939	Si	Func. De Bienes y Servicios	176 07/03/2022	Dpto. de Ñeembucu	07/03/2022 al 08/03/2022	Chofer asignado para el traslado del funcionario comisionado al Dpto. de Ñeembucu- Ciudad de Paso de Patria.-	125 16/03/2022	581.137	1967 24/03/2022	90.623		
39	Carlos Marmol	3.968.361	Si	Func. De Movimiento Migratorio	184 11/03/2022	Dpto. de Amambay	03/03/2022 al 04/03/2022	Traslado a la Ciudad de Pedro Juan Caballero, para realizar Control Migratorio en la zona Primaria del Puesto de Control y Universidades del Dpto. de Amambay a fin de ejercer un mayor control sobre los extranjeros que ingresan y permanecen en el pais.-	126 16/03/2022	633.967	1967 24/03/2022	90.623		

40	Cesar Shimizu	3.317.967	Si	Funcionario de Movimiento Migratorio	184 11/03/2022	Dpto. de Amambay	03/03/2022 al 04/03/2022	Traslado a la Ciudad de Pedro Juan Caballero, para realizar Control Migratorio en la zona Primaria del Puesto de Control y Universidades del Dpto. de Amambay a fin de ejercer un mayor control sobre los extranjeros que ingresen y permanecen en el pais.-	127 16/03/2022	633.967	1967 24/03/2022	90.623		
41	Nelson Esteban Fernandez	4.625.747	Si	Func. De Bienes y Servicios	186 14/03/2022	Dpto. de Boqueron	12/03/2022 al 13/03/2022	Chofer asignado a fin de trasladar a los funcionarios de la institucion para el cambio de guardia de los Puestos de Control de Mcal. Estigarribia y Mayor Infante Rivarola.-	128 16/03/2022	739.629	1967 24/03/2022	90.623		
42	Angeles Arriola	1.775.396	Si	Directora General	187 14/03/2022	Suiza - Ginebra	31/03/2022 al 08/04/2022	Traslado a la ciudad de Ginebra - Suiza, a la presentación del Paraguay ante el Comité de Protección de Derechos de todos los Trabajadores Migratorios y sus familiares en el que se examinara la situación del Paraguay en el marco del Dialogo Constructivo que se llevara a cabo en la sala de Conferencias del Palais Wilson (instalaciones de las Naciones Unidas).-	001 16/03/2022	27.830.022	2030 29/03/2022	90.696		
43	Letizia Zayas	968.456	Si	Directora Asuntos Internacionales	210 28/03/2022	Suiza - Ginebra	31/03/2022 al 08/04/2022	Traslado a la ciudad de Ginebra - Suiza, a la presentación del Paraguay ante el Comité de Protección de Derechos de todos los Trabajadores Migratorios y sus familiares en el que se examinara la situación del Paraguay en el marco del Dialogo Constructivo que se llevara a cabo en la sala de Conferencias del Palais Wilson (instalaciones de las Naciones Unidas).-	002 29/03/2022	27.834.697	2032 29/03/2022	34.064		
44	Juan Vera	3.991.966	Si	Funcionario DAER	194 21/03/2022	Dpto. de Canindeyu	04/04/2022 al 11/04/2022	Traslado al Dpto. de Canindeyu, La paloma del Espiritu Santo, para la Jornada de Regularización Migratoria.-	129 23/03/2022	3.169.836	2195 31/03/2022	90.515		
45	Derlis Sanchez	3.417.395	Si	Directora Asuntos Internacionales	194 21/03/2022	Dpto. de Canindeyu	04/04/2022 al 11/04/2022	Traslado al Dpto. de Canindeyu, La paloma del Espiritu Santo, para la Jornada de Regularización Migratoria.-	130 23/03/2022	3.169.836	2195 31/03/2022	90.515		
46	Ronald Escobar	3.415.195	Si	Funcionario de Recaudaciones	194 21/03/2022	Dpto. de Canindeyu	04/04/2022 al 11/04/2022	Traslado al Dpto. de Canindeyu, La paloma del Espiritu Santo, para la Jornada de Regularización Migratoria.-	131 23/03/2022	3.169.836	2195 31/03/2022	90.515		
47	Esteban Gomez	4.347.382	Si	Funcionario DTIC	194 21/03/2022	Dpto. de Canindeyu	04/04/2022 al 11/04/2022	Traslado al Dpto. de Canindeyu, La paloma del Espiritu Santo, para la Jornada de Regularización Migratoria.-	132 23/03/2022	3.169.836	2195 31/03/2022	90.515		

(17) <b>T o t a l e s</b>	(18) Total de viáticos del mes: Ciento cincuenta y cinco millones novecientos treinta y siete mil doscientos veintiseis.-	155.937.226	6
	(19) Total viático interior: Cien millones doscientos setenta y dos mil quinientos siete.-		
	(20) Total viático exterior: Cincuenta y cinco millones seiscientos sesenta y cuatro mil setecientos diecinueve.-		

(\*) VIA SISTEMA ONLINE LAS ENTIDADES CALENDARIZADAS POR RESOLUCION CGR.

<hr/> <b>Director de Adm. y Finanzas</b>	<hr/> Aclaración de Firma	<hr/> Aclaración de Firma C. I. Nro.	<hr/> C. I. Nro.	<hr/> <b>Directora General</b>
--	---------------------------	--------------------------------------	------------------	--------------------------------



**MEMORANDUM DYS/DAJ**

**A:** Abg. Alicia Quintana, Directora.  
Dirección de Asesoría Jurídica.

**DE:** Ramón Rolón, Abogado.  
Dictámenes y Sumarios.

  
Tetã Rekuái Ministerio del Interior  
MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA  
Ministerio del Interior  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES  
**Abg. Ramón Rolón**  
Dirección de Asesoría Jurídica  
Dirección General de Migraciones

**OBJETO:** Informe de trabajos realizados en CDE.

**FECHA:** 24/02/2022

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de informar que en fechas 22 al 23 de febrero de 2022, fui comisionado con el Sr. Marcos Riquelme (Chofer), Suboficial Segundo Marlene Rodríguez y el Suboficial Primero Hugo Rodas a Ciudad del Este, Departamento de Alto Paraná, a fin de realizar la expulsión de los siguientes ciudadanos cuya acta se adjunta:

NOMBRE	NACIONALIDAD	Nº DOCUMENTO
DAOXI CHEN	CHINA	DNI ARGENTINO Nº 94.235.368
TSUN I CHIN	CHINA	DNI ARGENTINO Nº 92.431.176
XIUYAN WANG	CHINA	DNI ARGENTINO Nº 94.342.770
YI ZHUANG	CHINA	DNI ARGENTINO Nº 94.034.044
JUNNAN LIN	CHINA	DNI ARGENTINO Nº 95.202.082

Atentamente.

A DAF: Para su consumo y tramites

  
  
24/02/22

**DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA**  
**DIRECCIÓN GRAL. DE MIGRACIONES**  
Recibido el: 24-02-2022  
Hora: ...  
Firma:   
Aclaración: **ABG. GRACIELA RAQUEL CABRAL ACOSTA**  
Dirección General de Migraciones

Dirección de Asesoría Jurídica.  
Dirección General de Migraciones  
Ministerio del Interior

**Misión**  
Ejecutar la Política Migratoria Nacional a través de la prestación de servicios eficientes y efectivos, a nacionales y extranjeros en cumplimiento y respeto a las leyes.

**Visión**  
Ser una Institución comprometida con la integración de las personas y el respeto a los derechos humanos. Estar a la vanguardia en el campo del Control Migratorio que contribuya a la seguridad de la población, mediante la adopción de tecnología moderna.



## ACTA DE EXPULSIÓN

En Ciudad del Este, República del Paraguay, a los 22 días del mes de febrero del año dos mil veintidos, siendo las 21:10 horas, ante el funcionario del Puesto de Control Migratorio: David Mora; se procede a efectivizar la expulsión del territorio nacional de los siguientes ciudadanos:

1. Daoxi Chen de nacionalidad china con Documento de identidad N° DNI 94.235.368
2. Tsun I Chin de nacionalidad china con Documento de identidad N° DNI 92.431.176
3. Xiuyan Wang de nacionalidad china con Documento de identidad N° DNI 94.342.770
4. Yi Zhuang de nacionalidad china con Documento de identidad N° DNI 94.034.044
5. Junnan Lin de nacionalidad china con Documento de identidad N° DNI 95.202.082

Dando cumplimiento a la Resolución DGM N° 134 de fecha 22 de febrero de 2022; procedimiento realizado de conformidad a la Ley 978/96 de Migraciones.

El presente procedimiento se efectúa a través Puesto de Control Migratorio de P.I.A "PUENTE Internacional de la Amistad"

Sin nada más que agregar se da por terminado dicho acto firmando los intervinientes arriba mencionados.



Abg. Ramón Rolón  
Dirección de Asesoría Jurídica  
Dirección General de Migraciones





## ACTA DE EXPULSIÓN ADMINISTRATIVA

En Ciudad del Este, República del Paraguay, a los 22 días del mes de Febrero del año dos mil veintidós, siendo las 21:10 horas, ante los Funcionarios del Puesto de Control de Migraciones **DAVID MORA Y MIRTHA GAUTO**; se procede a efectivizar la Expulsión Administrativa del territorio Nacional a los Ciudadanos:

1. **JUNNAN LIN.** de Nacionalidad REP. POPULAR DE CHINA con DNI.ARG N° 95.202082.
2. **DAOXI CHEN.** de Nacionalidad REP. POPULAR DE CHINA con DNI.ARG N° 94.235.368
3. **YI ZHUANG** de Nacionalidad REP. POPULAR DE CHINA con DNI.ARG. N° 94.034.044
4. **TSUN I CHIN.** de Nacionalidad TAIWANESA con DNI.ARG N° 92.431.176
5. **XIUYAN WANG.** de Nacionalidad REP. POPULAR DE CHINA con DNI.ARG N°94.342.770.

El presente procedimiento se efectúa a través del Puesto de Control Migratorio del Puente Internacional de la Amistad acompañado por Personal de Policía Nacional y Funcionarios de Migraciones,. Conforme a la Resolución D.G.M. N°134 de Fecha 22 de Febrero del 2022.-----

Sin nada más que agregar se da por terminado dicho acto firmando los intervinientes arriba mencionados.-----

  
  
**David Mora**  
 Dirección General de Migraciones

  
  
**Mirtha Gauto**  
 Dirección General de Migraciones

  
  
**Abg. Ramón Koiul**  
 Dirección de Asesoría Jurídica  
 Dirección General de Migraciones

  
  
 Teta Rekuai Motenondcha  
 MOAKÁHAPAVÉ  
 JEVA REHEGUA  
 Ministerio del Interior  
 DIRECCIÓN GENERAL  
 DE MIGRACIONES

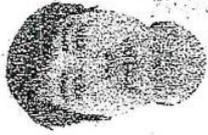
  
 Teta Rekuai Motenondcha  
 MOAKÁHAPAVÉ  
 JEVA REHEGUA  
 Ministerio del Interior  
 DIRECCIÓN GENERAL  
 DE MIGRACIONES

  
 Teta Rekuai Motenondcha  
 MOAKÁHAPAVÉ  
 JEVA REHEGUA  
 Ministerio del Interior  
 DIRECCIÓN GENERAL  
 DE MIGRACIONES

  
 94034044

  
  
 Teta Rekuai Motenondcha  
 MOAKÁHAPAVÉ  
 JEVA REHEGUA  
 Ministerio del Interior  
 DIRECCIÓN GENERAL  
 DE MIGRACIONES  
 S/O  
 C.I 4725174

Apellido / Surname  
LIN



Nombre / Name  
JUNNAN

Sexo / Sex  
M

Nacionalidad / Nationality  
CHINA

Ejemplar  
B

Fecha de nacimiento / Date of birth  
18 JUN JUN 1988

Fecha de emisión / Date of issue  
29 OCT / OCT 2020

Fecha de vencimiento / Date of expiry  
29 OCT / OCT 2035

FIRMA IDENTIFICADORA

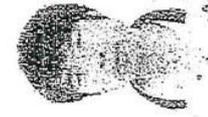
Trámite Nº / Of. Ident.  
00639995073

8310

Documento / Document  
95.202.082



Apellido / Surname  
ZHUANG



Nombre / Name  
YI

Sexo / Sex  
M

Nacionalidad / Nationality  
CHINA

Ejemplar  
B

Fecha de nacimiento / Date of birth  
12 JUN / JUN 1986

Fecha de emisión / Date of issue  
28 ENE / JAN 2020

Fecha de vencimiento / Date of expiry  
28 ENE / JAN 2035

FIRMA IDENTIFICADORA

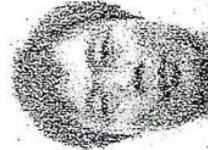
Trámite Nº / Of. Ident.  
00626859412

8310

Documento / Document  
94.034.044



Apellido / Surname  
CHEN



Nombre / Name  
DAOXI

Sexo / Sex  
M

Nacionalidad / Nationality  
CHINA

Ejemplar  
B

Fecha de nacimiento / Date of birth  
14 MAR / MAR 1970

Fecha de emisión / Date of issue  
19 JUN / JUN 2013

Fecha de vencimiento / Date of expiry  
19 JUN / JUN 2028

FIRMA IDENTIFICADORA SIGNATURE

Trámite Nº / Of. Ident.  
0018127426

7005

Documento / Document  
94.235.368



Apellido / Surname  
CHIN



Nombre / Name  
TSUN I

Sexo / Sex  
M

Nacionalidad / Nationality  
CHINA

Ejemplar  
A

Fecha de nacimiento / Date of birth  
03 ABR / APR 1973

Fecha de emisión / Date of issue  
17 MAY / MAY 2014

Fecha de vencimiento / Date of expiry  
17 MAY / MAY 2023

FIRMA IDENTIFICADORA

Trámite Nº / Of. Ident.  
00255205836

7005

Documento / Document  
92.431.176



Apellido / Surname  
WANG



Nombre / Name  
XIUYAN

Sexo / Sex  
F

Nacionalidad / Nationality  
CHINA

Ejemplar  
D

Fecha de nacimiento / Date of birth  
04 JUN / JUN 1983

Fecha de emisión / Date of issue  
23 OCT / OCT 2020

Fecha de vencimiento / Date of expiry  
23 OCT / OCT 2035

FIRMA IDENTIFICADORA

Trámite Nº / Of. Ident.  
00255205836

7005

Documento / Document  
94.034.044





**INFORME SOBRE COMISION DE SERVICIO**

Fecha: .....

Res. N° ..... Comprob. PV\_02 N°: ..... Comprob. Pago N°: .....

Nombre y Apellidos del/los Funcionarios	C.I.N°
- Micaela Aguilera	5233719
- Aníbal E. Bosco	1.947.784
- Ilse Cuñiza	3.636.576
- Verónica Glusler	2.462.528
- Norma Marcel Sotacriz	5.282.770
- Mariela Fretes	3.648.236
- Luis Arce	3.370.939
- CESAR ORTIZ	4.917.777
- Alexis Muñoz	3.650.449
- Patricia Segura	4.257.348
- Zulma Chávez	1.678.424
-	
-	
-	
-	

Fecha de Inicio:

Fecha de Finalización:

Lugar y/o Dependencias Visitadas: Ciudad del Este  
Dpto. Alto Paraná



Lic. ZULMA CHÁVEZ  
Dirección General de Migraciones

Informe de Comisión de Servicios: JORNADA DE REGULACIÓN  
MIGRATORIA

Firmas:

Micaela Aguilera  
Dirección General de Migraciones

Aníbal Bosco  
Dirección General de Migraciones

Lic. César Ortiz  
Dirección General de Migraciones

Lic. César Ortiz  
Dirección General de Migraciones



### INFORME SOBRE COMISION DE SERVICIO

Fecha: .....

Res. N° ..... Comprob. PV\_02 N°: ..... Comprob. Pago N°: .....

Nombre y Apellidos del/los Funcionarios	C.I.N°
Ana Valencia Borsoi	4678 412
Idelfo ALCAZAR	1.745.651
Liz Insfran	1.885.621
Gabriela Recalde	5.639.538
Carlos Maiz	4845961
Jose Gloria Qui	3908 031
Victor Eduardo Palazón Vera	2.352.435
ESTEBAN NICOLAS CADILLERU CADILLERU	3.649.277
Emilio Vera	4.042.115
Guillermo Benal	5.041.410

Fecha de Inicio:

Fecha de Finalización:

Lugar y/o Dependencias Visitadas: Ciudad de Pedro Juan Caballero  
DPTO. DE AMAMBAY -

Informe de Comisión de Servicios

JUNDA DE REGULARIZACION  
MIGRATORIA

Firmas:

Abg. Ana Valeria Borsoi  
Dirección General de Migraciones

Dirección General de Migraciones

Dirección General de Migraciones

Dirección General de Migraciones



**RESOLUCIÓN D.G.M. N° 151. -**

**POR LA CUAL SE REGULARIZA EL VIAJE DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN AL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA.**

Asunción, 25 de febrero de 2022

**VISTO:** El Memorandum de fecha 22 de febrero de 2022, del Encargado del Puesto de Control de José Falcón, dirigido a la Dirección de Movimiento Migratorio, en el cual informa sobre 4 ciudadanos de nacionalidad China Continental y un ciudadano de nacionalidad China Taiwán, todos con DNI argentino y radicados en ese país, y sin documentos del país de origen. No poseían la visa para el ingreso al territorio nacional por lo que se encuentran de manera irregular, (...) y;

**CONSIDERANDO:** Que, la providencia de la Dirección General designa al Abg. Ramón Rolón para realizar expulsión por el Puente Internacional de la Amistad, Ciudad del Este, con acompañamiento del Sub. Oficial 1° Hugo Rodas y la Sub. Oficial 2° Marlene Rodríguez, el 22 de febrero y 23 de febrero de 2022.

Que, mediante providencia de la Dirección de Administración y Finanzas se designa como chofer al funcionario Marco Riquelme.

Que, el Decreto N° 11539/13, artículo 17 Funciones y Atribuciones; La Unidad Operativa de Seguridad Migratoria (UOSM) tiene las siguientes funciones y atribuciones: inc. f) Efectivizar las resoluciones de expulsión. La ejecución de dichas resoluciones podrá ser delegada en la Jefatura del Puesto de Control Migratorio respectivo, por autorización de la Dirección General.

Que, el artículo 43 del Decreto Reglamentario N° 18.295/97, de la Ley 978/96 "De Migraciones", el Director General de Migraciones podrá disponer, inc. c) La comisión de servicios a los funcionarios y empleados de la Dirección.

Que, el artículo 47 del mismo cuerpo legal, menciona; "facultase al Director General a dictar resoluciones de carácter administrativo que considere necesarias para el mejor cumplimiento de los objetivos de la Ley y del presente Decreto Reglamentario".

**POR TANTO, en uso de sus atribuciones legales**  
**LA DIRECTORA GENERAL DE MIGRACIONES**

**RESUELVE:**

Artículo 1° **REGULARIZAR** el viaje de los funcionarios Abg. RAMÓN ROLÓN, MARCO RIQUELME, Sub Oficial 1° HUGO RODAS, y la Sub. Oficial 2° MARLENE RODRIGUEZ, realizado los días 22 y 23 de febrero de 2022, a Ciudad del Este, Departamento de Alto Paraná para efectuar las tareas mencionadas en el exordio de la presente Resolución.

Artículo 2° **AUTORIZAR** a la Dirección de Administración y Finanzas el pago de viáticos, provisión de movilidad y combustible, para dar cumplimiento a la Resolución.



Artículo 3° **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplida archivar.  
 Abg. Dixon O. Colman Báez  
 Secretario General



Tetä Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**  
 Lic. María de los Angeles Arriola R.  
 Directora General

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**D.G.M. - M.I.**  
 ENTRADA D.A.F. N°: 392  
 RECIBIDO EL: 07/03/22  
 HORA: .....  
 FIRMA: .....  
 ACLARACIÓN: Dirección General de Migraciones

-A Contabilidad para los fines pertinentes



Tetä Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**  
 Lic. Alonso Díaz  
 Dirección General de Migraciones



RESOLUCIÓN D.G.M. N° 148 -

**POR LA CUAL SE COMISIONA A FUNCIONARIOS A LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANÁ Y AMAMBAY PARA LAS JORNADAS DE REGULARIZACIÓN MIGRATORIA.**

Asunción, 25 de febrero de 2022

**VISTO:** El Memorándum DAER N° 091/2022 de fecha 21 de febrero de 2022, de la Dirección de Admisión de Extranjeros y Radicados, por el cual remite la nómina de funcionarios que trabajaran en la Jornada de Regularización Migratoria, a llevarse a cabo en Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná y Ciudad de Pedro Juan Caballero del Departamento de Amambay, (...), y; -----

**CONSIDERANDO:** Que, la Dirección General de Migraciones es la encargada de ejecutar la política migratoria nacional y regularizar la situación migratoria de los migrantes cuando así corresponda.-  
 Que, el numeral 19 del Artículo 142 de la Ley 978/96 establece: "...Planificar conjuntamente con otros organismos especializados la política migratoria que en función del número y calificación de los recursos humanos requiera la ejecución del plan nacional de desarrollo..." -----

Que, el artículo 43 del Decreto Reglamentario N° 18.295/97, estipular que el Director General de Migraciones podrá disponer según: "...inc. c) La Comisión de servicio a los funcionarios y empleados de la Dirección". -----

Que, el artículo 47 del Decreto Reglamentario N° 18.295/97, menciona: "Facultase al Director General de Migraciones a dictar resoluciones de carácter administrativo que considere necesarias para el mejor cumplimiento de los objetivos de la Ley y el Decreto Reglamentario". -----

**POR TANTO,** en uso de sus atribuciones legales  
**LA DIRECTORA GENERAL DE MIGRACIONES**

**RESUELVE:**

Artículo 1° **COMISIONAR** a los funcionarios **ANA BORDÓN, ESTEBAN CABALLERO, CARLOS MAÍZ, GABRIELA RAMÍREZ, GLORIA ORUÉ, VICTOR PALAZÓN, LIZ INSFRÁN, GUILLERMO BERNAL, ALICIA FORNERÓN, HECTOR ALCARÁZ, EMILIO VERA** y el Sub Oficial Superior **FLORENCIO GARCÍA**, desde el 06 al 12 de marzo de 2022 a ciudad de Pedro Juan Caballero, Departamento de Amambay, para la Jornada de Regularización Migratoria. -----

Artículo 2° **COMISIONAR** a los funcionarios **ALEXIS MUÑOZ, CÉSAR ORTÍZ, LETICIA SEGOVIA, MARICEL SANTA CRUZ, ILSE CUBILLA, MARÍA ELENA VERA, MICAELA AGUILERA, ZULMA CHÁVEZ, MARIELA FRETES, LUIS ARCE, NELSON FERNANDEZ** y el Sub Oficial Principal **ANIBAL CASCO**, desde el 20 al 26 de marzo de 2022 a Ciudad del Este, Departamento de Alto Paraná, para la Jornada de Regularización Migratoria. -----

Artículo 3° **AUTORIZAR** a la Dirección de Administración y Finanzas, la provisión vehículos, combustible, pago de peajes, y viáticos para el cumplimiento de la citada Resolución. -----

Artículo 4° **ENCOMENDAR** a la Dirección de Gestión de Talento Humano la notificación de la presente Resolución. -----

Artículo 5° **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplida archivar.-----



Tetã Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**

**Dilón O. Colman Báez**  
 Secretario General



Tetã Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**

**Lic. María de los Angeles Arriola R.**  
 Directora General

MEMORÁNDUM DMM N° 169/2022

DIRECCIÓN DE MOVIMIENTO MIGRATORIO

A: *Lic. Ángeles Arriola, Directora General*

*Dirección General de Migraciones*

CC: *Lino Alonso, Director*

*Dirección de Administración y Finanzas*

De: *Sr. Favio Espinoza, Director*

*Dirección de Movimiento Migratorio*



Asunto: *Informe de trabajos de Control Migratorio en PJC*

Fecha: *10 de Marzo de 2022*

*Me dirijo a Usted y por su digno intermedio a quien corresponda, a los efectos de informar acerca de los trabajos de control migratorio y socialización realizados el 3 y 4 de marzo de 2022 por los funcionarios Cesar Shimizu y Carlos Mármol en las distintas Universidades de la ciudad de Pedro Juan Caballero, Departamento de Amambay sobre la Jornada de Regularización Migratoria a realizarse del 07 al 11 de marzo de 2022 en la Gobernación de dicho Departamento.*

*A ese respecto, se detalla lo que sigue:*

- ✚ *Universidad Sudamericana, en donde fuimos recibido por el Sr. Juan Insaurrealde – Community Manager, quien nos manifestó que se encontraba actualizando el flyer para los estudiantes que iniciaban la carrera de medicina recordando la importancia de la obtención de la radicación como requisito obligatorio para cursar la carrera y que adjuntaría la información sobre la jornada de regularización migratoria; se les entrego afiches informativos al respecto y requisitos varios para la obtención del carnet de radicación.*



- ✚ *Universidad Tres Fronteras (UNINTER), lugar en el fuimos atendido por la señorita Luz Marina González – Recepción y admisión de estudiantes, quien nos manifestó que desde su cargo insta a los estudiantes a regularizar su situación con la Dirección General de Migraciones por su condición de estudiantes aquí en el país. También realizo varias consultas sobre casos particulares de estudiantes, entre ellos sobre estudiantes que poseen Registro Federal de Brasil pero que son de nacionalidad paraguaya despejando sus dudas. Se remarcó la importancia de que los alumnos estén con la documentación migratoria requerida para seguir estudiando en el País, además se les entrego materiales informativos*

respecto a la Jornada de Regularización Migratoria y requisitos varios para la obtención del carnet de radicación.



- ✦ *Universidad Politécnica y Artística del Paraguay (UPAP), en donde fuimos atendidos por el Dr. Derlis Galeano – Director de la Carrera de Medicina, manifestando que actualmente se están reacondicionando para la vuelta a la modalidad presencial ya que solo los alumnos de últimos semestres de la carrera de medicina tenían clases prácticas en pequeños grupos respetando el protocolo sanitario establecido. Se les entrego materiales informativos respecto a la Jornada de Regularización Migratoria que se llevara a cabo en la sede de la Gobernación de Amambay en los días 07 al 11 de marzo de 2022*



- ✦ *Universidad Uninorte, en la mencionada facultad fuimos atendidos por la Sra. Grisel Velasquez – Secretaria de empresariales. Se procedió a entregar los materiales informativos respecto a la Jornada de Regularización Migratoria que se llevara a cabo en la sede de la Gobernación de Amambay en los días 07 al 11 de marzo de 2022 además de los requisitos varios para la obtención del carnet de radicación junto con los aranceles.*



- ✚ *Universidad del Pacifico, fuimos recibidos por la señorita Claudia Méndez – Asistente de Coordinación de la Carrera de Medicina. Se le entrego los materiales informativos acerca de la Jornada de Regularización Migratoria y nos consulto sobre la posibilidad de que en una próxima jornada se pueda realizar en el nuevo Campus de la Universidad ya que manifiesta tener un número importante de estudiantes y que sería de gran ayuda esa facilitación. Recomendamos hacer dicha solicitud por los canales correspondientes y dirigidos a nuestra máxima autoridad para tomar conocimiento y para lo que hubiere lugar.*



- ✚ *Universidad Central del Paraguay, fuimos atendidos por la señorita Dirlene Colman – Atención al Docente, quien nos manifestó que los directivos se encontraban de reunión pero que se encargaría de hacer llegar los materiales informativos respecto a la Jornada de Regularización Migratoria que se llevara a cabo en la sede de la Gobernación de Amambay en los días 07 al 11 de marzo de 2022 además de los requisitos varios para la obtención del carnet de radicación junto con los aranceles.*



- ✚ *Universidad Autónoma San Sebastián, nos recibió la Secretaria General Leticia Villalba, la misma nos manifestó que está conversando permanentemente con el estudiantado para lograr regularizar su situación migratoria en el país, destacando además la vigencia de la Resolución N° 6097/12 del Ministerio de Educación y Ciencias que obliga mínimamente a la obtención del Carnet de Radicación Temporal . Le entregamos los materiales informativos acerca de la Jornada de Regularización, que lo socializaría en los murales de la Institución.*



✦ *Universidad Católica Nuestra Señora de la Asunción, en dicho lugar nos recibió la Sra. Paula González – Directora Administrativa. Le entregamos los afiches de la Jornada de Regularización Migratoria para acceder al carnet de radicación precaria, temporaria, permanente y el certificado de radicación junto con los requisitos y aranceles pertinentes.*



✦ *Universidad Columbia, donde nos recibió la señorita Vania Ocampos - Tesorería , quien en ausencia de directivos y coordinadores de la carrera recibió los afiches informativos y todo lo respecto a la jornada de regularización migratoria comprometiéndose a hacer llegar dichos documentos en las correspondientes dependencias para su socialización.*



*Sin otro particular, le saludo atentamente.*

  
 Teni Rebañi Mosenochu  
 MOAKÁHAPAVÉ  
 JEVA REHEGUA  
 Ministerio del Interior  
 DIRECCIÓN GENERAL  
 DE MIGRACIONES  
**CARLOS MÁRMOL**  
 Dirección General de Migraciones

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	
D.G.M. - M.I.	
ENTRADA D.A.F. N°.	492
RECIBIDO EL:	28/03/22
HORA:	
FIRMA:	<i>[Signature]</i>
 Teni Rebañi Mosenochu MOAKÁHAPAVÉ JEVA REHEGUA Ministerio del Interior DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES	
ACLARACIÓN: <i>[Signature]</i> Dirección General de Migraciones	

*- A Contabilidad para los fines pertinentes.*



Teni Rebañi Mosenochu  
 MOAKÁHAPAVÉ  
 JEVA REHEGUA  
 Ministerio del Interior  
 DIRECCIÓN GENERAL  
 DE MIGRACIONES





**POR LA CUAL SE REGULARIZA EL VIAJE DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN AL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY.**

Asunción, M de marzo de 2022

**VISTO:** El Memorandum DMM N° 154/2022 de fecha 08 de marzo de 2022, de la Dirección de Movimiento Migratorio dirigido a la Dirección General, en el cual solicita la regularización de los trabajos de Control Migratorio en la Zona Primaria del Puesto de Control de Pedro Juan Caballero y Universidades del Departamento de Amambay, a fin de ejercer un mayor control sobre los extranjeros que ingresan y permanecen en el país. (...). y; -----

**CONSIDERANDO:** Que, el Decreto N° 11.539/13, Sección II De la Dirección de Movimiento Migratorio, expresa: artículo 22.- Funciones y Atribuciones: La Dirección de Movimiento Migratorio (DMM) tiene las siguientes funciones y atribuciones; inc. b) Intervenir en el control de ingreso y egreso de extranjeros en el país, adoptando y ejecutando las decisiones pertinentes; en concordancia con el inc. k) Mantener vínculo con las autoridades policiales o de seguridad que cumplan funciones delegadas y tengan asientos en el territorio de su jurisdicción, a los efectos de coordinar su acción con ellas para los casos que así lo requieran.-----

Que, la Ley 978/96 "de Migraciones", faculta a la Dirección General de Migraciones a controlar y fiscalizar el ingreso y egreso de personas al país, así como el mismo cuerpo legal establece en el artículo 142, (...) numeral 6) Controlar la permanencia de extranjeros en relación a su situación migratoria en el país, de acuerdo a lo dispuesto a esta ley y su reglamentación, y numeral 13) Inspeccionar los lugares de trabajo y alojamiento de extranjeros a fin de registrar posibles infracciones relacionadas con la categoría migratoria de los extranjeros.-----

Que, la Ley 978/96 "de Migraciones", expresa en el artículo 144; Los organismos nacionales competentes están obligados a cooperar con la Dirección General de Migraciones para el cumplimiento de esta Ley y su reglamentación.-----

Que, el artículo 43 del Decreto Reglamentario N° 18.295/97, de la Ley 978/96 "De Migraciones", el Director General de Migraciones podrá disponer, (...) inc. c) La comisión de servicios a los funcionarios y empleados de la Dirección.-----

Que, el artículo 47 del mismo cuerpo legal, menciona "Facultase al Director General a dictar resoluciones de carácter administrativo que considere necesarias para el mejor cumplimiento de los objetivos de la Ley y del presente Decreto Reglamentario".-----

**POR TANTO**, en uso de sus atribuciones legales  
**LA DIRECTORA GENERAL DE MIGRACIONES**

**RESUELVE:**

Artículo 1° **REGULARIZAR** el viaje de los funcionarios **CARLOS MARMOL** y **CESAR SHIMIZU**, realizado desde el 03 al 04 de marzo de 2022, a la ciudad de Pedro Juan Caballero, Departamento de Amambay, para realizar las tareas mencionadas en el exordio de la presente Resolución.-----

Artículo 2° **AUTORIZAR** a la Dirección de Administración y Finanzas el pago de viáticos, provisión de movilidad y combustible para dar cumplimiento a la Resolución.-----

Artículo 3° **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplida, archivar.-----



Tetã Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**

Abg. Dixon O. Colman Baez  
 Secretario General



Tetã Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**

Lac. María de los Angeles Arriola R.  
 Directora General

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**D.G.M. - M.I.**  
 ENTRADA D.A.F. N°: 503  
 RECIBIDO EL: 24/03/22  
 HORA: 3:03 PM



Tetã Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**



Para: Sra. **Aurora Miranda, Jefa**  
Departamento de de Bienes y Servicios

De: **Sr. NELSON FERNANDEZ. Chofer**  
Sección de Transporte

Fecha: 14/03/2022.-

Asunto: Remitir informe de trabajos realizados del 12/03/2022 al 13/03/2022.-



Me dirijo a Ud., y por su intermedio a quien corresponda, a los efectos de presentar informe de trabajo realizado desde el sábado 12 de Marzo de 2.022 al domingo 13 de Marzo del presente año, a los Puestos de Control de Mcal. Estigarribia e Mayor Infante Rivarola, pertenecientes al Departamento de Boquerón.-

En el mismo fui asignado como Chofer Conductor del Camión Marca HYUNDAI H1 con Chapa N° EAH 878, a fin de trasladar a los funcionarios para el respectivo cambio de guardia.-

Culminando mi informe, solicitando respetuosamente dar conocimiento de lo expuesto a la Dirección de Gestión de Talento Humano y la Dirección de Administración y Finanzas para lo que hubiere lugar y sin otro particular me despido de usted, respetuosamente.-

Departamento de Bienes y Servicios	
Entrada Bs. y Ss. N°:	.....
Recibido el:	04-04-2022
Hora:	08:04
Firma:	
Aclaraciones:	U1

 Teta Reñani Mironowich  
MOAKAHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA  
Ministerio del Interior  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES



*P*  
*Exmto.*

RESOLUCIÓN D.G.M. N° 186 -

**POR LA CUAL SE REGULARIZA EL VIAJE DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN AL DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN.**

Asunción, 14 de marzo de 2022

**VISTO:** El Memorandum DMM N° 157/2022 de fecha 08 de marzo de 2022, de la Dirección de Movimiento Migratorio dirigido a la Dirección de Administración y Finanzas, en el cual solicita la provisión de viático y un móvil institucional con chofer designado a fin de trasladar a funcionarios de la Institución para el cambio de guardia de los Puestos de Control de Mariscal Estigarribia y Mayor Infante Rivarola, los días sábado 12 y domingo 13 de marzo de 2022. Este pedido obedece a la distancia de dichos puestos y que por el Decreto Presidencial están suspendidos los viajes de larga distancia internacionales por parte de las Empresas que prestan dicho servicio.;

**CONSIDERANDO:** Que, el artículo 43 del Decreto Reglamentario N° 18.295/97, de la Ley 978/96 "De Migraciones", el Director General de Migraciones podrá disponer, inc. c) La comisión de servicios a los funcionarios y empleados de la Dirección.

Que, el artículo 47 del mismo cuerpo legal, "Facultase al Director General a dictar resoluciones de carácter administrativo que considere necesarias para el mejor cumplimiento de los objetivos de la Ley y del presente Decreto Reglamentario".

**POR TANTO,** en uso de sus atribuciones legales  
**LA DIRECTORA GENERAL DE MIGRACIONES**

**RESUELVE:**

Artículo 1° **REGULARIZAR** el viaje del funcionario **NELSON FERNANDEZ**, realizado los días sábado 12 y domingo 13 de marzo de 2022, a las ciudades de Mariscal Estigarribia y Mayor Infante Rivarola del Departamento de Boquerón, para efectuar tareas mencionadas en el exordio de la Resolución.

Artículo 2° **AUTORIZAR** a la Dirección de Administración y Finanzas el pago de viático, provisión de movilidad y combustible, para dar cumplimiento a la Resolución.

Artículo 3° **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplida, archivar.



Abg. Dixon O. Colman Baez  
Secretario General



Lic. María de los Angeles Arriola R.  
Directora General

*- A contabilidad del Pasa los lunes pertinentes*

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
D.G.M. - M.I.

ENTRADA D.A.F. N°: 509

RECIBIDO EL: 7/4/22

HORA: 10:15

FIRMA: Alejandro Ezequiel González Zapattini

ACLARACIÓN: Director General de Migraciones



MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA  
Ministerio del Interior  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES





Asunción, 9 de marzo del 2022

**SEÑORA**  
**Aurora Miranda**  
**Jefa bienes y servicios**

Me dirijo a Ud., y por su intermedio a quien corresponda para informarle que en fecha , lunes 7 y martes 8 de marzo personal de mantenimiento Bernardo Javier chamorro y de bienes y servicio Luis Arce realizaron el viaje al puesto de control de paso de patria para realizar la mudanza de todos los muebles y equipamientos que se encontraban en el puesto de control.



Tetá Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**

*Luis Arce*  
 Dirección General de Migraciones



Tetá Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**

**BERNARDO JAVIER CHAMORRO**  
**Mantenimiento**

<b>Departamento de Bienes y Servicios</b>	
Entrada Bs. y Ss. N°:	.....
Recibido el:	11-04-2022
Hora:	08:30
Firma:	<i>[Signature]</i>
Aclaración:	<i>[Signature]</i>


 Tetá Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**  
*Dirección General de Migraciones*



**RESOLUCIÓN D.G.M. N° 176**

**POR LA CUAL SE COMISIONA A FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN AL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCÚ.**

Asunción, 07 de marzo de 2022

**VISTO:** La Nota Dpto. de Bs. y Ss. N° 033/2022 de fecha 04 de marzo de 2022, del Departamento de Bienes y Servicios dirigido a la Dirección de Administración y Finanzas, en la cual solicita autorización para realización de viaje los días lunes 07 al martes 08 de marzo de la ciudad de Paso de Patria del Departamento de Ñeembucú, en atención a la solicitud de desalojo del Puesto de Control de la ciudad mencionada, (...) y; -----

**CONSIDERANDO:** Que, el artículo 43 del Decreto Reglamentario N° 18.295/97, de la Ley 978/96 "De Migraciones", el Director General de Migraciones podrá disponer, inc. c) La comisión de servicios a los funcionarios y empleados de la Dirección. -----

Que, el artículo 47 del mismo cuerpo legal, "Facultase al Director General a dictar resoluciones de carácter administrativo que considere necesarias para el mejor cumplimiento de los objetivos de la Ley y del presente Decreto Reglamentario". -----

**POR TANTO, en uso de sus atribuciones legales**  
**LA DIRECTORA GENERAL DE MIGRACIONES**

**RESUELVE:**

**Artículo 1° COMISIONAR** a los funcionarios, **JAVIER CHAMORRO** y **LUIS ARCE**, los días **lunes 07 al martes 08 de marzo de 2022**, a la ciudad de Paso de Patria del Departamento de Ñeembucú, para efectuar tareas mencionadas en el exordio de la Resolución. -----

**Artículo 2° AUTORIZAR** a la Dirección de Administración y Finanzas el pago de viático, provisión de movilidad y combustible, para dar cumplimiento a la Resolución. -----

**Artículo 3° COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplida, archivar. -----



Tetä Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**

**Abg. Dixon O. Colman Báez**  
 Secretario General



Tetä Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**

**Lic. María de los Angeles Arriola R.**  
 Directora General

<b>DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</b>	
D.G.M. - MI	
Entrada D.A.F. N°:	449
Recibido el:	07-03-22
Hora:	
Firma:	Micaela Aguilera
Aclaración:	Dirección General de Migraciones

- A Contabilidad para fines pertinentes

7  
  
 Tetä Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**  
**Micaela Aguilera**  
 Dirección General de Migraciones

MEMORÁNDUM DMM N° 165/2022  
DIRECCIÓN DE MOVIMIENTO MIGRATORIO

A: Lic. Ángeles Arriola, Directora General  
Dirección General de Migraciones

CC: Lic. Lino Alonso, Director  
Dirección de Administración y Finanzas

CC: Abg. Letizia Zayas, Directora  
Dirección de Asuntos Internacionales

De: Sr. Favio Espinoza, Director  
Dirección de Movimiento Migratorio

Asunto: Informe de Reunión ACI Encarnación - Posadas

Fecha: 09 de Marzo de 2022



Me dirijo a Usted a los efectos de elevar a su conocimiento el informe de las reuniones convocadas mediante Nota NR. N° 038/AEE/2022 del 01/03/2022 remitida por el Sr. Abg. Alcides Ramón Brizuela Pereira - Administrador de ADUANA de Encarnación - Coordinador Local ACI - Cargas - Encarnación (Py)/Posadas (Arg), los días 03 y 04 de Marzo de 2022.

A ese respecto se informa que la Reunión Bilateral Extraordinaria del Jueves 03 de Marzo de 2022 contaba con tres temas a tratar:

1. Adelantamiento en el Puente San Roque: Se concluyo que la Armada Paraguaya y la Gendarmería Argentina buscaran la forma de coordinar los trabajos para evitar los adelantamientos indebidos sobre el Puente. Además manifiestan ambas instituciones que verán lo forma de utilizar motos para hacer recorridos de control.
2. Limpieza del Puente Internacional: La Municipalidad de Encarnación propuso la limpieza del Puente Internacional por parte de personal de la Municipalidad, la cual el organismo de vialidad de Argentina manifiesta que no hay inconveniente para la realización de la limpieza.
3. Larga espera para el cruce sobre el Puente Internacional: En este punto en especifico el Coordinador del ACI Argentino Sr. Héctor Gustavo Careaga, quien pidió que se tiene que coordinar para evitar la fila sobre el Puente Internacional, mas aun teniendo en cuenta que el Puente San Roque debe ser sometido a distintas pruebas para medir el estado de resistencia de la estructura. La fecha estimativa en la que empezaran dichos trabajos es el 21 de Marzo de 2022. Además Migraciones Paraguay expuso que actualmente cuenta con un control simplificado que permite agilizar los controles migratorios en la salida de Paraguay. Migraciones Argentina por su parte manifestó que no pueden agilizar los controles debido a que hay una serie de controles que deben efectuarse. Se deja en el acta que los Consulados del lado Paraguayo y Argentina realizaran las gestiones para poder agilizar los controles en el Puente Internacional del lado argentino.

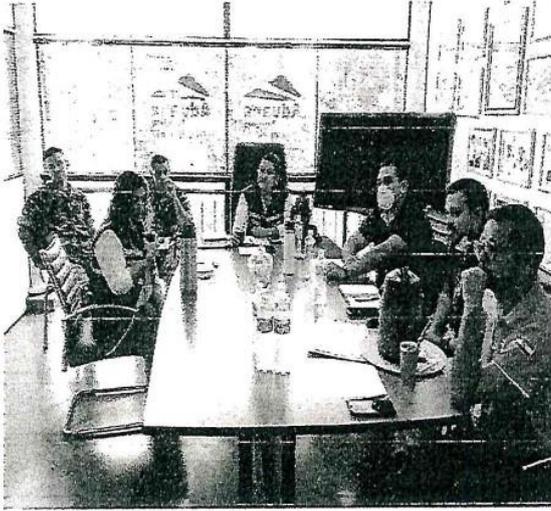
MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA  
Ministerio del Interior  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES

Chamorro O.  
Coordinador DMM  
de Migra





*En la Reunión Local del ACI del Viernes 04 de Marzo de 2022 se tocaron temas varios como lectura del Acta Anterior, Valla Perimetral – Estructura del CTA, que fueron plasmados en el Acta ACI Cargas N° 01/2022.*



*Se adjuntan las copias de las actas de las reuniones de ambos dias.*

*Sin otro particular, le saludo atentamente.*

  
**A. Chamorro O.**  
 Coordinador DMM  
 Dirección General de Migraciones

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 D.G.M. - M.I.**

ENTRADA D.A.F. N°: 784

RECIBIDO EL: 20/03/22

HORA: 17:30

FIRMA:  **Alegari**

ACLARACIÓN: Dirección General de Migraciones

Tetã Rekuái Moakáhapavé  
 MOAKÁHAPAVÉ  
 JEVA REHEGUA  
 Ministerio del Interior  
 DIRECCIÓN GENERAL  
 DE MIGRACIONES

*- A Contabilidad para los fin  
 pertnentes*

  
**MINISTERIO DEL INTERIOR  
 DIRECCION GRAL. DE MIGRACIONES**

  
**A. Alonso Diaz**  
 Subdirector de Administración y Finanzas  
 Dirección General de Migraciones

**MERCOSUR/CCM/CT2/ACTA Nº 01/2022 – REUNIÓN BILATERAL EXTRAORDINARIA DEL SCT**  
**"CONTROLES Y OPERATORIAS DE FRONTERA" DEL CCM DEL ÁREA DE CONTROL INTEGRADO**  
**"ENCARNACIÓN-POSADAS".-**

En la ciudad de Encarnación, Departamento de Itapúa de la República del Paraguay, a los tres días del mes de marzo del año dos mil veintidós, siendo las catorce horas, en las instalaciones de la Base Naval de Encarnación, y en concordancia con lo establecido en la Resolución Nº 20/09 GMC, Anexo II, Artículo 7 del "Reglamento Administrativo de los Organismos Coordinadores en el Área de Control Integrado", se libra la presente Acta a los efectos de dejar constancia de la Primera Reunión Bilateral Extraordinaria Local del SCT "Controles y Operatorias de Frontera" del CCM del Área de Control Integrado "Encarnación-Posadas año 2022; realizada con la presencia de los Coordinadores Locales del Área de Control Integrado Posadas (Argentina) – Encarnación (Paraguay), en representación de la Cabecera Argentina el Sr. Héctor Gustavo Careaga, y en representación de la Cabecera Paraguaya el Abg. Alcides Ramón Brizuela Pereira, Administrador de Aduana de Encarnación. En esta ocasión participaron de la reunión los representantes de los Organismos que cumplen funciones en ambas cabeceras del ACI, cuyos nombres y cargos se encuentran en el Anexo I.-

La reunión extraordinaria es llevada a cabo a fin de tratar los siguientes temas:

- Adelantamiento en el Puente San Roque González de Santa Cruz. -
- Limpieza del Puente Internacional. -
- Larga espera para el cruce sobre el Puente Internacional. -



Tetã Rekuaj Motenondcha  
**MOAKĀHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**

El Coordinador Local ACI Lado Paraguayo, Abg. Alcides Brizuela, da la bienvenida a los participantes y da por iniciada la Reunión Extraordinaria Bilateral del ACI, Agradeciendo la presencia de cada uno de los presentes.-

Viabilidad Argentina, expresa su preocupación por la sobre carga sobre el Puente internacional, y manifiesta que hay un proyecto para mantenimiento del puente y buscar los recursos necesarios para le mismo, buscando un contrato con una empresa que se encargara del mismo. -

**Punto 1: Adelantamiento en el Puente San Roque González de Santa Cruz,** La Armada paraguaya manifiesta que realizar controles a fin de evitar los adelantamientos indebidos sobre el puente internacional como así también buscar los mecanismos necesarios a fin de evitar accidentes y otros que pudieran suceder. La Gendarmería Argentina manifiesta, que las motos son las principales causas de adelantamiento indebido, y preocupa ese hecho, pidiendo una sanción para esos casos, y manifiestan tener un control con circuitos cerrados sobre el puente el cual se encuentra en tratativas, manifiesta que en caso especiales realizan los adelantamientos a personas mayores o con criaturas.

**Punto 2: Limpieza del Puente Internacional.** La municipalidad de Encarnación propone la limpieza del puente internacional, por parte de personal de la municipalidad, la cual el organismo de Viabilidad Argentina manifiesta que no hay inconveniente para la realización de la limpieza.-

**Punto 3: Larga espera para el cruce sobre el Puente Internacional.** El Coordinador del ACI lado argentino manifiesta que se tiene que solucionar la cola sobre el puente, pide coordinar los trabajos para evitar las colas sobre el puente, coordinando los trabajos entre gendarmería y armada, liberando los vehículos hasta llenar las casillas del lado argentino una vez que se completa el cupo ahí atajar el

Tetã Rekuaj Motenondcha  
**MOAKĀHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**



lado paraguayo e ir liberando de apoco coordinadamente, la fecha de aplicación de dicha medida será el 21 de marzo del 2022 desde las 07:00 horas.-

Migraciones paraguayana manifiestan que ellos cuentan con un control simplificado que permite agilizar los controles, Migraciones Argentina manifiesta que están los protocolos de control y no pueden obviar dichos requisitos para poder agilizar los controles migratorios. Se pide al cónsul Argentino en Encarnación realizar las gestiones correspondiente a fin de agilizar los controles Migratorios Argentino la cual a consecuencia, tarda más el paso fronterizo. Se deja en acta que los Consulados del lado Paraguayo y Argentino realizaran las gestiones para poder agilizar los controles el puente internacional. El Coordinador Local del ACI PY, manifiesta que se realizará una nota solicitando la agilización en los controles para el cruce del puente -

Habiéndose agotado los temas que fueron puestos a consideración y tratados por los representantes de los Organismos de Control destacados en ambas cabeceras de este Paso de Fronteras Encarnación (Py.) – Posadas (Arg.), se da por finalizada la reunión siendo las dieciséis horas, previa lectura de todo el contenido, se ratifica integralmente la misma, firmando de conformidad y para constancia los Coordinadores Locales Cabeceras Argentina y Paraguay, respectivamente, en duplicado. CONSTE.-



Tetã Rekuai Motenondecha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**

**Sr. Héctor Gustavo Careaga**  
Coordinador Local del ACI  
Cabecera Argentina



Tetã Rekuai Motenondecha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**

**Abg. Alcides Ramon Brizuela Pereira**  
Administrador de Aduana  
Coordinador Local del ACI  
Cabecera Paraguaya



la situación. La gente de la ANNP se compromete a realizar las gestiones para conseguir paneles solares para colocar en la zona primaria. -

- Vigilancia Sanitaria: La gente de Sanidad comentan que recibieron maltrato de parte de camioneros y piden mayor apoyo a la Gente de la Armada. El Coordinador Local manifiesta que se pedirá mayor apoyo a la Armada Paraguaya.-
- SENATUR: solicita la colocación de carteles en la zona primaria al ingreso del país. El Coordinador Local autoriza la colocación de los mismo. -

Habiéndose agotado los temas que fueron puestos a consideración y tratados por las personas presentes, se da por finalizada la reunión siendo las doce horas, previa lectura de todo el contenido, se ratifica integralmente la misma, firmando de conformidad los presentes. CONSTE.-

  
Tetã Rekuai Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**  
**ASOG. ALCIDES R. BRIZUELA**  
ADMINISTRADOR  
ADMINISTRACIÓN ADUANA ENCARNACION  
COORDINADOR AREA CONTROL INTEGRAL  
(Institución - Py. / Paraguay Arg.)  
**Aduana**  
Paraguay

  
Tetã Rekuai Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**  
Jhanev Sabrita de Balmaceda  
Jefe, Oficina de Relaciones Internacionales  
Gabinete de Presidencia  
**ANNP**

  
Tetã Rekuai Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuai Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuai Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuai Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuai Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**  
Nestor A. Chahorro O.  
Coordinador DMM  
Dirección General de Migraciones

  
Tetã Rekuai Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuai Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuai Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuai Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuai Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuai Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**  
Dr. Pastora Duarte  
Encargada  
Vigilancia Epidemiológica  
De la VII Región Sanitaria

Acta Sanchez  
3503295

**REUNIÓN LOCAL CON REPRESENTANTES DE ORGANISMOS DE CONTROL EN EL ÁREA DE CONTROL INTEGRADO (A.C.I.) CARGAS, "ENCARNACIÓN (PY.) – POSADAS (AR.)".-**

**ANEXO I**

**Cabecera Paraguaya:**

<u>Nombre:</u>	<u>Institución:</u>	<u>Cargo:</u>
DIEGO GIMENEZ	ARMADA PY	JEFE DE PERSONAL
DERLIS FRANCO	ARMADA PY	SUB COMANDANTE
BLANCA MARTINEZ	A.N.N.P.	ASESORA DE PRESIDENCIA
Lic. Jhancy Sanabria	A.N.N.P.	Jefa Dpto. de Relaciones Internacionales
PASTORA DUARTE	VII REGION SANIT.	ENCARGADA
LIZ PRADO	VII REGION SANIT.	ENFERMERA
ADA SANCHEZ	SENATUR	ENCARGADA
VICTOR CATTONAR	DINATRAN	JEFE REGIONAL
LIDER VELAZQUEZ	POLICIA NACIONAL	SUB OFIC.
FAVIO ESPINOSA	MIGRACIONES	DIRC. DE MOV. MIGRATORIO
NESTOR CHAMORRO	MIGRACIONES	COORD. DE MOV. MIGRATORIO
CESAR DUARTE	MIGRACIONES	JEFE PUESTO DE CONTROL

  
Tetã Rekuaj Motenondcha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**  
**ABOG. ALCIDES R. BRIZUELA**  
ADMINISTRADOR  
ADMINISTRACIÓN ADUANA ENCARNACIÓN  
COORDINADOR AREA CONTROL INTEGRADO  
Encarnación - Py. / Posadas - Ar.

  
Tetã Rekuaj Motenondcha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**  
  
Jhancy Sanabria de Balmaceda  
Jefe, Oficina de Relaciones Internacionales  
Gabinete de Presidencia

  
Tetã Rekuaj Motenondcha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuaj Motenondcha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuaj Motenondcha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuaj Motenondcha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuaj Motenondcha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuaj Motenondcha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuaj Motenondcha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuaj Motenondcha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuaj Motenondcha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

  
Tetã Rekuaj Motenondcha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA**  
Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES**

**Dra. Pastora Duarte**  
Encargada  
Vigilancia Epidemiológica  
De la VII Región Sanitaria

*Abog. Cesar Duarte  
DGM - DC PSB.*

*Diego Jimenez  
ANPP*

*Jhancy Sanabria  
Cep 7 DGM*

*Lic. Blanca Martinez  
ANPP*

*Nestor A. Chamorro O.  
Coordinador DMM  
Dirección General de Migraciones*

*Arg. Victor A. Cattonar*

*FAVIO ESPINOSA*



**RESOLUCIÓN D.G.M. N° 164 -**

**POR LA CUAL SE REGULARIZA EL VIAJE DEL DIRECTOR DE MOVIMIENTO MIGRATORIO Y UN FUNCIONARIO DE LA INSTITUCIÓN AL DEPARTAMENTO DE ITAPÚA.**

Asunción, 03 de marzo de 2022

**VISTO:** La Nota NR. N° 038/AAE/2022 de fecha 01 de marzo de 2022, de la Administración de Encarnación de la Dirección Nacional de Aduanas, en la cual hace referencia a una Reunión Extraordinaria Bilateral y Reunión Local del ACI con los Organismos de Control del Área de Control Integrado, a fin de tratar temas de interés general en beneficio del funcionamiento eficaz y eficiente del paso de Frontera entre Encarnación (PY) – Posadas (ARG); que se llevarán a cabo los días jueves 03 y viernes 04 de marzo de 2022, (...) y; -----

**CONSIDERANDO:** Que, mediante providencia de la Dirección General se designa a participar de las reuniones al Sr. Favio Espinoza y Néstor Chamorro, del 02 al 04 de marzo de 2022. -----

Que, el artículo 43 del Decreto Reglamentario N° 18.295/97, de la Ley 978/96 "De Migraciones", el Director General de Migraciones podrá disponer, inc. c) La comisión de servicios a los funcionarios y empleados de la Dirección. -----

Que, el artículo 47 del mismo cuerpo legal, "Facultase al Director General a dictar resoluciones de carácter administrativo que considere necesarias para el mejor cumplimiento de los objetivos de la Ley y del presente Decreto Reglamentario". -----

**POR TANTO, en uso de sus atribuciones legales**  
**LA DIRECTORA GENERAL DE MIGRACIONES**

**RESUELVE:**

Artículo 1° **REGULARIZAR**, el viaje del Director de Movimiento Migratorio **FAVIO ESPINOZA**, y del funcionario **NESTOR CHAMORRO** a la Ciudad de Encarnación - Departamento de Itapúa, realizado desde el miércoles 02 al viernes 04 de marzo de 2022, para efectuar tareas mencionadas en el exordio de la Resolución. -----

Artículo 2° **AUTORIZAR** a la Dirección de Administración y Finanzas el pago de viático, provisión de movilidad y combustible, para dar cumplimiento a la Resolución. -----

Artículo 3° **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplida, archivar. -----



Tetä Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**  
 Abg. Dixon O. Colman Baez  
 Secretario General



Tetä Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**  
 Lic. María de los Angeles Arriola R.  
 Directora General

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**D.G.M. - M.I.**  
 ENTRADA D.A.F. N°: 473  
 RECIBIDO EL: 04-03-22  
 HORA: \_\_\_\_\_  
 FIRMA: \_\_\_\_\_  
 ACLARACIÓN: \_\_\_\_\_

-A Contabilidad para fines pertinentes



Tetä Rekuái Motenondeha  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**  
 Lic. María de los Angeles Arriola R.  
 Directora General



**RESOLUCIÓN D.G.M. N° 163 -**

**POR LA CUAL SE REGULARIZA EL VIAJE DE DIRECTORES Y FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN AL DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN.**

Asunción, 03 de marzo de 2022

**VISTO:** El Memorándum DGM N° 10/2022 de fecha 23 de febrero de 2022, de la Dirección General, en el cual comunica que en la Nota PR/GC/2022/950 de fecha 18/02/2022 de la Dirección General Ceremonial del Estado de la Presidencia de la República del Paraguay, hace referencia a la invitación al "Acto de Inauguración de la Ruta Biomecánica Tramo 1: Loma Plata - Carmelo Peralta" a realizarse el 25 de febrero de 2022 en la ciudad de Loma Plata, (...) y; -----

El Memorándum DGM N° 12/2022 de fecha 02 de febrero de 2022, por el cual se solicita la inclusión del funcionario Carlos Mármol, a la resolución del viaje a Loma Plata, por los días 24 y 25 de febrero de 2022. -----

**CONSIDERANDO:** Que, el artículo 43 del Decreto Reglamentario N° 18.295/97, de la Ley 978/96 "De Migraciones", el Director General de Migraciones podrá disponer, inc. c) La comisión de servicios a los funcionarios y empleados de la Dirección. -----

Que, el artículo 47 del mismo cuerpo legal, "Facultase al Director General a dictar resoluciones de carácter administrativo que considere necesarias para el mejor cumplimiento de los objetivos de la Ley y del presente Decreto Reglamentario". -----

**POR TANTO, en uso de sus atribuciones legales**  
**LA DIRECTORA GENERAL DE MIGRACIONES**

**RESUELVE:**

Artículo 1° **REGULARIZAR**, el viaje de la Directora General **Lic. ANGELES ARRIOLA**, del Director de Gabinete **RODOLFO MILESSI**, del personal policial **Sub. Oficial ROLANDO APODACA** y del funcionario **CARLOS MARMOL** a la ciudad de Loma Plata - Departamento de Boquerón, realizado los días 24 y 25 de febrero de 2022, para efectuar tareas mencionadas en el exordio de la Resolución. -----

Artículo 2° **AUTORIZAR** a la Dirección de Administración y Finanzas el pago de viático, provisión de movilidad y combustible, para dar cumplimiento a la Resolución. -----

Artículo 3° **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplida, archivar. -----



Tetärekuái Motenondeha  
**MOAKĀHAPAVĒ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**

**Abg. Dixon O. Colman Báez**  
 Secretario General



Tetärekuái Motenondeha  
**MOAKĀHAPAVĒ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**

**Lic. Maria de los Angeles Arriola R.**  
 Directora General

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**D.G.M. - M.I.**  
 ENTRADA D.A.F. N°: 424  
 RECIBIDO EL: 04-03-22  
 HORA: .....  
 FIRMA: .....  
 ACLARACIÓN: **Micaela Aguilera**

A Contabilidad para fines pertinentes



Tetärekuái Motenondeha  
**MOAKĀHAPAVĒ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**







**RESOLUCIÓN D.G.M. N° 194. -**

**POR LA CUAL SE COMISIONA FUNCIONARIOS AL DEPARTAMENTO DE CANINDEYÚ PARA LAS JORNADAS DE REGULARIZACIÓN MIGRATORIA.**

Asunción, 21 de marzo de 2022

**VISTO:** El Memorándum DAER N° 125/2022 de fecha 14 de marzo de 2022, de la Dirección de Admisión de Extranjeros y Radicados, en el cual hace referencia a la Nota de la Asociación Rural del Paraguay sobre la 22° Expo Regional Canindeyú y remite la nómina de funcionarios para trabajar en la **Jornada de Regularización Migratoria**, a llevarse a cabo en la Ciudad de La Paloma del Espíritu Santo, Departamento de Canindeyú, y;

**CONSIDERANDO: Que,** la Dirección General de Migraciones es la encargada de ejecutar la política migratoria nacional y regularizar la situación migratoria de los migrantes cuando así corresponda.

**Que,** el numeral 19 del Artículo 142 de la Ley 978/96 establece: planificar conjuntamente con otros organismos especializados la política migratoria que en función del número y calificación de los recursos humanos requiera la ejecución del plan nacional de desarrollo.

**Que,** el artículo 43 del Decreto Reglamentario N° 18.295/97, Director General de Migraciones podrá disponer según el inc. c) La Comisión de servicio a los funcionarios y empleados de la Dirección.

**Que,** el artículo 47 del Decreto Reglamentario N° 18.295/97, faculta al Director General de Migraciones a dictar resoluciones de carácter administrativo que considere necesarias para el mejor cumplimiento de los objetivos de la Ley y el Decreto Reglamentario.

**POR TANTO,** en uso de sus atribuciones legales  
**LA DIRECTORA GENERAL DE MIGRACIONES**

**RESUELVE:**

Artículo 1° **COMISIONAR**, a los funcionarios **JUAN JAVIER VERA, DERLIS SANCHEZ, RONALD ESCOBAR** y **ESTEBAN GÓMEZ**, a la Ciudad de La Paloma del Espíritu Santo, Departamento de Canindeyú, desde el 04 al 11 de abril de 2022, para la Jornada de Regularización Migratoria.

Artículo 2° **AUTORIZAR** a la Dirección de Administración y Finanzas, la provisión vehículos, combustible, pago de peajes, y viáticos para el cumplimiento de la citada Resolución.

Artículo 3° **ENCOMENDAR** a la Dirección de Gestión de Talento Humano la notificación de la presente Resolución.

Artículo 4° **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplida archivar.



**MOAKĀHAPAVĒ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**  
 Abg. Dixon O. Colman Báez  
 Secretario General



Tetä Rekuái Motenondeha  
**MOAKĀHAPAVĒ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**  
 Lic. María de los Angeles Arriola R.  
 Directora General

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
 D.G.M. - M.I.  
 ENTRADA D.A.F. N° 258.  
 RECIBIDO EL: 27/03/22  
 HORA: 7:30:00  
 [Signature]

- A Contabilidad por los fines pertinentes

**MOAKĀHAPAVĒ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**





# Memorándum

DTIC TyR N° 10/2022

Para: **Sr. Lino Alonso, Director**  
 Dirección de Administración y Finanzas

CC: **Lic. Gustavo Aguilar, Director**  
 Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación

De: **Emigdio Agüero, Jefe Interino**  
 Dpto. Tecnología y Redes (T y R)  
 Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación

Fecha: 08/03/2022

Asunto: Informe de viaje en el puesto de control Infante Rivarola



Me dirijo a Usted y por su intermedio a quien corresponda con el objeto de informar sobre los trabajos realizados en el puesto de control Infante Rivarola los días 25 y 26 de febrero.

- Calibración de los lectores regula.-
- Verificación y corrección del sistema midas.-
- Cambio de pc y lector de documentos regula, configuración de sistema y aplicaciones
- cambio de cristal a lector de documentos regula
- Configuración de impresora.-

Quedando los equipos en buen funcionamiento.-

Funcionario asignado:

1.- Emigdio Aguero

Atentamente;

<b>DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</b>	
<b>D.G.M. - M.I.</b>	
ENTRADA D.A.F. N°:	450
RECIBIDO EL:	09/03/22
HORA:	7:20:00
FIRMA:	<i>[Signature]</i>
 Tetã Rekuái Moakãhapavé MOAKĀHAPAVÉ JEVA REHEGUA Ministerio del Interior DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES	
ACLARACIÓN Alejandro Ezequiel González Zapatiní Dirección General de Migraciones	

A Contabilidad para fines  
 pertinentes

  
 Tetã Rekuái Moakãhapavé  
 MOAKĀHAPAVÉ  
 JEVA REHEGUA  
 Ministerio del Interior  
 DIRECCIÓN GENERAL  
 DE MIGRACIONES  
**Emigdio Agüero**  
 Dirección General de Migraciones





RESOLUCIÓN D.G.M. N° 175 -

**POR LA CUAL SE REGULARIZA EL VIAJE DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN AL DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN.**

Asunción, 07 de marzo de 2022

**VISTO:** El Memorandum DMM N° 121/2022 de fecha 21 de febrero de 2022, de la Dirección de Movimiento Migratorio dirigido a la Dirección de Administración y Finanzas, en el cual solicita la provisión de viático y un móvil institucional con chofer designado a fin de trasladar a funcionarios de la Institución para el cambio de guardia de los Puestos de Control de Mariscal Estigarribia y Mayor Infante Rivarola, los días viernes 25 y sábado 26 de febrero de 2022. Este pedido obedece a la distancia de dichos puestos y que por el Decreto Presidencial están suspendidos los viajes de larga distancia internacionales por parte de las Empresas que prestan dicho servicio.; -----

El Memorandum DTIC N° 112/2022 de fecha 25 de febrero de 2022, de la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación dirigido a la Dirección General, en el cual solicita comisionamiento y viáticos para funcionarios, para los días 25 al 26 de febrero del corriente, al Puesto de Control de Mayor Infante Rivarola, a fin de realizar mantenimiento correctivo de equipos periféricos, (...) y; -----

**CONSIDERANDO:** Que, el artículo 43 del Decreto Reglamentario N° 18.295/97, de la Ley 978/96 "De Migraciones", el Director General de Migraciones podrá disponer, inc. c) La comisión de servicios a los funcionarios y empleados de la Dirección. -----

Que, el artículo 47 del mismo cuerpo legal, "Facultase al Director General a dictar resoluciones de carácter administrativo que considere necesarias para el mejor cumplimiento de los objetivos de la Ley y del presente Decreto Reglamentario". -----

**POR TANTO, en uso de sus atribuciones legales  
LA DIRECTORA GENERAL DE MIGRACIONES**

**RESUELVE:**

Artículo 1° **REGULARIZAR** el viaje del funcionario **HECTOR ALCARAZ**, realizado los días viernes 25 y sábado 26 de febrero de 2022, a las ciudades de Mariscal Estigarribia y Mayor Infante Rivarola del Departamento de Boquerón, para efectuar tareas mencionadas en el exordio de la Resolución. -----

Artículo 2° **REGULARIZAR** el viaje del funcionario **EMIGDIO AGUERO**, realizado los días viernes 25 y sábado 26 de febrero de 2022, a la ciudad de Mayor Infante Rivarola del Departamento de Boquerón, para efectuar tareas mencionadas en el exordio de la Resolución. -----

Artículo 3° **AUTORIZAR** a la Dirección de Administración y Finanzas el pago de viático, provisión de movilidad y combustible, para dar cumplimiento a la Resolución. -----

Artículo 4° **COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplida, archivar. -----



Tetä Rekuái Motenondeha  
MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA  
Ministerio del Interior  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES

Abg. Dixon O. Colman Báez  
Secretario General



Tetä Rekuái Motenondeha  
MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA  
Ministerio del Interior  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES

Lic. María de los Angeles Arriola R.  
Directora General

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
D.G.M. - MI  
Entrada D.A.F. N°: 442

- A Contabilidad para fines pertin



Dirección de Asuntos Internacionales

**MEMORANDUM DGM – DAI N° 32 /2022**

**PARA:** Sr. Lino Alonso, Director  
Dirección de Administración y Finanzas

**DE:** Lic. Ángeles Arriola, Directora General  
Dirección General de Migraciones

**Abg. Letizia Zayas, Directora**  
Dirección de Asuntos Internacionales



Tetã Rekuái Moakáhapé  
MOAKÁHAPÉ  
JEVA REHEGUA  
Ministerio del Interior  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES

**FECHA:** 11/04/2022

**TEMA:** Presentar Informe de Comisionamiento y Rendición de cuentas

Tenemos el agrado de dirigirnos a Ud., con el objeto de presentar informe de comisionamiento, a la ciudad de Ginebra, Suiza, los días 4,5 y 6 de abril de 2022, a fin participar en la serie de reuniones de alto nivel del “34º período de sesiones del Comité de Protección de los Derechos de los Trabajadores Migratorios y de sus Familiares” de las Naciones Unidas.

La titular de Migraciones, Ángeles Arriola y la Dirección de Asuntos Internacionales, formó parte de la delegación paraguaya que tuvo a su cargo la presentación del segundo informe periódico del Paraguay, en el marco del Diálogo Constructivo con el Comité.

El jefe de la delegación nacional, Édgar Taboada, Viceministro del Ministerio de Justicia, celebró el espacio de diálogo constructivo para hacer efectivo el goce irrestricto de los derechos consagrados en la Convención y esbozó sobre las fortalezas, aprendizajes y desafíos que el Paraguay ha recogido a lo largo de estos años. Además, ratificó ante el pleno que el país continuará en su enfoque constructivo en materia de DD.HH. en pos de sociedades cada vez más respetuosas, inclusivas y solidarias.

El informe presentado ante la Convención señala los principales avances en referencia a la situación de las personas migrante - tanto extranjeras en Paraguay como nacionales en el exterior - con relación a sus derechos, resaltando aspectos relacionados a la adopción de la política migratoria nacional, la documentación y regularización migratoria de extranjeros, el acceso a la salud, educación y trabajo de las personas migrantes, el acceso al voto en el extranjero, la repatriación y retorno de connacionales, las medidas adoptadas en el contexto



de la pandemia de COVID-19, la situación actual de grupos de inmigrantes en el país, los avances en el área legal, la creación de dependencias de asistencia a migrantes, entre otros aspectos.

Al término de la sesión, los miembros del Comité dieron las observaciones finales al país, entre las cuales destacaron la acogida de venezolanos por parte de Paraguay, la ratificación por parte del país de varios instrumentos relevantes y la organización de “jornadas de regularización”, acciones que han sido ponderadas por los miembros del Comité. También se elogiaron las medidas adoptadas por Paraguay para apoyar el retorno de los miembros de la diáspora.

No obstante, los expertos del Comité señalaron la importancia de la adopción del proyecto de Ley de Migraciones, cuya primera versión se había presentado en el 2016 y fue reimpulsado nuevamente desde el año 2020. Además, señalaron que el Paraguay deberá trabajar en la recopilación de estadísticas confiables que cubran todos los aspectos de la Convención, particularmente en lo que respecta a los trabajadores migrantes en situación irregular, considerando que estas cifras son necesarias para permitir que las políticas implementadas tengan un impacto efectivo.

El Comité adoptará, en sesiones privadas, las observaciones finales al informe de Paraguay, las cuales se harán públicas al término de esta sesión, cuyos trabajos concluyen el día de hoy, 8 de abril.

El Comité de Protección de los Derechos de Todos los Trabajadores Migratorios y de sus Familiares (CMW) es el órgano de 14 expertos independientes que supervisa la aplicación de la *Convención Internacional sobre la Protección de los Derechos de Todos los Trabajadores Migratorios y de sus Familiares* por sus Estados Partes, realizando el seguimiento del modo en que los Estados aplican dicha Convención y protegen los derechos humanos de los migrantes.

Además del Viceministro de Justicia y la titular de Migraciones, la delegación paraguaya estuvo integrada, entre otros, por el Sr. Julio Peralta Rodas, Encargado de Negocios interino de Paraguay ante las Naciones Unidas en Ginebra, así como varios altos funcionarios en representación de la Secretaría de Desarrollo para Repatriados y Refugiados, la Dirección General de Migraciones y Ministerio de Relaciones Exteriores.



Tetã Rekuái Motenondcha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
 JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
 DE MIGRACIONES**

■ TETÃ REKUÁI  
 ■ GOBIERNO NACIONAL

Paraguay  
*de la gente*

Dirección de Asuntos Internacionales

Cabe mencionar que el Ministerio de Justicia coordina la Red de Derechos Humanos del Poder Ejecutivo, conformada en conjunto con otras instituciones y cuyo objetivo es la coordinación y articulación de políticas, planes y programas tendientes a mejorar los mecanismos de promoción y protección de los derechos humanos en el país, respetuosos de los compromisos asumidos por Paraguay ante los organismos internacionales de Derechos Humanos.

Es nuestro informe.

Saludos cordiales

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**D.G.M. - M.I.**  
 ENTRADA D.A.F. Nº. 799.  
 RECIBIDO EL: 18/04/22  
 HORA: 15:00  
 FIRMA: *[Signature]*  
 ACLARACIÓN: *Ayuntamiento Esquevel Gonzalez Zaplatini*  
 Dirección General de Migraciones

*- A Contabilidad para los fines pertinentes.*



Tetã Rekuái Motenondcha  
**MOAKÁHAPAVÉ  
 JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL  
 DE MIGRACIONES**



*Leno R. Alonso Diaz*  
 Dirección General de Migraciones