



Total Nacional Misioneros  
**HOYAN HARAVE**  
 Misioneros del Interior  
**DIRECCION GENERAL DE MIGRACIONES**

**■ TETÁ REKUAI**  
**■ GOBIERNO NACIONAL**

*Paraguay*  
*de la gente*

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS  
 Leyes Nros. 2897/05, 2686/05 y 3287/07  
 FORMAS DE PRESENTACION: MEDIO IMPRESO Y/O VIA SISTEMA ONLINE (\*)

(3) Institución: Dirección General de Migraciones

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	
														Nº Obligación Fecha	Nº Orden de Transferencia
1	Maria Bibiana Ayala Monzon	4.310.362	SI	Inspector P. C. Encarnación	002 08/01/2020	Dpto. de Misiones	30/12/2019 al 05/01/2020	Comisionamiento para cobertura del Puesto de Control de Yacyreta - Ayolas.-	001 10/01/2020	1.602.460	835	28/02/2020	58.109		
2	Victor Adolfo Rojas Zalazar	4.048.783	SI	Inspector P. C. Encarnación	002 08/01/2020	Dpto. de Misiones	30/12/2019 al 05/01/2020	Comisionamiento para cobertura del Puesto de Control de Yacyreta - Ayolas.-	002 10/01/2020	1.602.460	835	28/02/2020	58.109		
4	Bernardo Javier Chamorro	3.397.987	SI	Encargado de Mantenimiento	010 16/01/2020	Dpto. de Amambay	09/01/2020 al 11/01/2020	Traslado al Dpto. de Amambay ciudad de Pedro Juan Caballero y Capitán Bado, para realizar mudanzas de equipos informáticos del Puesto de Control de Capitán Bado a la nueva oficina. Instalación de Reloj Biométrico de Marcación Cableado Estructurado.-	004 11/02/2020	843.400	835	28/02/2020	58.109		
5	Emigdio Agüero	3.318.202	SI	Funcionario de DTIC	010 16/01/2020	Dpto. de Amambay	09/01/2020 al 11/01/2020	Traslado al Dpto. de Amambay ciudad de Pedro Juan Caballero y Capitán Bado, para realizar mudanzas de equipos informáticos del Puesto de Control de Capitán Bado a la nueva oficina. Instalación de Reloj Biométrico de Marcación Cableado Estructurado.-	005 11/02/2020	843.400	835	28/02/2020	58.109		
6	Hector Alcaraz	1.745.651	SI	Encargado de Transporte	010 16/01/2020	Dpto. de Amambay	09/01/2020 al 11/01/2020	Traslado para el traslado a los funcionarios comisionados al Dpto. de Amambay ciudad de Pedro Juan Caballero y Capitán Bado, para realizar mudanzas de equipos informáticos del Puesto de Control de Capitán Bado a la nueva oficina. Instalación de Reloj Biométrico de Marcación Cableado Estructurado.-	006 11/02/2020	927.740	835	28/02/2020	58.109		
7	Albino Roa	1.253.437	SI	Funcionario de DTIC	011 16/10/2020	Dpto. de Misiones	09/01/2020 al 11/01/2020	Traslado para el traslado a los funcionarios comisionados al Dpto. de Misiones.-	007 11/02/2020	590.380	835	28/02/2020	58.109		

(4) Mes/Año:

**Paraguay**  
**Dirección General de Migraciones**

8.	Roque Jacquet Gomez	1.368.470	SI	Coordinador de DTIC	011 16/01/2020	Dpto. de Misiones	09/01/2020 al 11/01/2020	Traslado al Dpto. de Misiones para realizar trabajos de habilitación del PDC configuración del sistema eInmigración para Inauguración del mismo, capacitación del Sistema eFrontera, instalación del Reloj Biométrico de Marcación, cableado Estructurado.-	008 11/02/2020	590.360	835	28/02/2020	\$8.109
5.	Esteban Daniel Gomez Bernal	4.347.362	SI	Funcionario de DTIC	011 16/01/2020	Dpto. de Misiones	09/01/2020 al 11/01/2020	Traslado al Dpto. de Misiones para realizar trabajos de habilitación del PDC configuración del sistema eInmigración para Inauguración del mismo, capacitación del Sistema eFrontera, instalación del Reloj Biométrico de Marcación, cableado Estructurado.-	009 11/02/2020	590.360	835	28/02/2020	\$8.109
10.	Marco Manuel Riquelme Arevalos	3.528.915	SI	Funcionario de Bienes Y Servicios	012 16/01/2020	Dpto. de Cordillera	08/01/2020 al 08/01/2020	Carter assigned para el traslado de la Funcionaria comisionada al Dpto. de Cordillera, ciudad de Parícuti, para verificación del domicilio del funcionario de la DGM.-	011 11/02/2020	168.680	835	28/02/2020	\$8.109
11.	David U. Frutos	3.316.763	SI	Encargado del Puesto de Control de Pílar	014 16/01/2020	Oficina Central, Asunción	13/01/2020 al 13/01/2020	Traslado a la Oficina Central para realizar entrega de documentos.-	012 13/02/2020	168.680	835	28/02/2020	\$8.109
12.	Alexis Rubén Penayo Miza	3.257.006	SI	Director General	015 16/01/2020	Dpto. de Misiones	13/01/2020 al 14/01/2020	Traslado al Dpto. de Misiones, para la habilitación del Puesto de Control Migratorio de Prachtio Lopez, distrito de Yabebyy.-	013 13/02/2020	337.360	691	27/02/2020	\$8.109
13.	Hugo Conrado Escariza Valiente	2.480.037	SI	Secretario General	015 16/01/2020	Dpto. de Misiones	13/01/2020 al 14/01/2020	Traslado al Dpto. de Misiones, para la habilitación del Puesto de Control Migratorio de Prachtio Lopez, distrito de Yabebyy.-	014 13/02/2020	337.360	691	27/02/2020	\$8.109
14.	Martha Rodríguez	3.981.933	SI	Funcionaria de Prensa	015 16/01/2020	Dpto. de Misiones	13/01/2020 al 14/01/2020	Traslado al Dpto. de Misiones, para la habilitación del Puesto de Control Migratorio de Prachtio Lopez, distrito de Yabebyy.-	015 13/02/2020	337.360	835	28/02/2020	\$8.109
15.	Sub Oficial Inspector P. S. Micaldes Medina	3.787.069	SI	Funcionario Policial	015 16/01/2020	Dpto. de Misiones	13/01/2020 al 14/01/2020	Traslado al Dpto. de Misiones, para dar cumplimiento a la Res. DGM N° 15/2020.-	016 13/02/2020	421.700	835	28/02/2020	\$8.109
16.	Dino Eligio Aguilera Morfingo	2.150.494	SI	Director de DTIC	016 16/01/2020	Dpto. de Misiones	13/01/2020 al 14/01/2020	Traslado al Dpto. de Misiones, para realizar los trabajos de habilitación del PDC configuración del Sistema eFrontera cableado.-	017 13/02/2020	421.700	691	27/02/2020	\$8.109

17.	Esteban Daniel Gomez Bernal	4.347.382	SI	Funcionario de DTIC	016 16001/2020	Dpto. de Misiones	13/01/2020 al 14/01/2020	Traslado al Dpto. de Misiones, para realizar los trabajos de habilitación del PDC configuración del Sistema eFrontendusuario para la inauguración del mismo, capacitación del Sistema eFrontera; Instalación del Reloj Biométrico de marcación y cableado estructurado.-	018 13/02/2020	337.360	691	27/02/2020	58.109
18.	Marco Manuel Riquelme Arevalos	3.525.915	SI	Funcionario de Bienes y Servicios	017 17101/2020	Dpto. de Itapúa	16/01/2020 al 17/01/2020	Chofer asignado para el traslado de los funcionarios comisionados al Dpto. de Itapúa ciudad de Encarnación.-	019 13/02/2020	716.890	691	27/02/2020	55.109
19.	Martha Paola Cherna	3.676.600	SI	Funcionaria de Tesorería	017 17101/2020	Dpto. de Itapúa	16/01/2020 al 17/01/2020	Traslado al Dpto. de Itapúa ciudad de Encarnación, para realizar gestiones administrativas.	020 13/02/2020	632.550	691	27/02/2020	58.109
20.	Juan Francisco Lubian	559.623	SI	Encargado de la Oficina Regional de Encarnación	020 21101/2020	Asunción	17/01/2020 al 17/01/2020	Traslado desde el Dpto. de Itapúa a la Oficina Central, para realizar entrega del vehículo Toyota Hilux chupa N° EAJ 532.-	D21 13/02/2020	168.680	691	27/02/2020	58.109
21.	Doris Beatriz Armoa Vargas	4.374.326	SI	Funcionaria del Puesto de Control de Encarnación	021 21101/2020	Dpto. de Misiones	13/01/2020 AL 19/01/2020	Traslado desde el Dpto. de Itapúa hasta el Dpto. de Misiones a brindar cobertura al Puesto de Control de Yacyreta - Ayolas, recientemente habilitado.-	022 13/02/2020	1.602.460	691	27/02/2020	58.109
22.	Sonia Denis	3.406.103	SI	Coordinadora de Auditoría	028 27101/2020	Dpto. de Alto Paraná	27/01/2020 al 29/01/2020	Traslado al Dpto. de Alto Paraná, para realizar entrevista de Auditoría sobre la implementación del MECIP.-	023 13/02/2020	1.096.420	691	27/02/2020	58.109
23.	Gloria Paiva	2.072.355	SI	Jefa Interna de Coop. Y Enlace	028 27101/2020	Dpto. de Alto Paraná	27/01/2020 al 29/01/2020	Traslado al Dpto. de Alto Paraná, para realizar entrevista de Auditoría sobre la implementación del MECIP.-	024 13/02/2020	1.096.420	691	27/02/2020	58.109
24.	Fernando Pedrozo	3.637.008	SI	Funcionario U.O.C.	028 27101/2020	Dpto. de Alto Paraná	27/01/2020 al 29/01/2020	Chofer asignado para el traslado a los funcionarios comisionados al Dpto. de Alto Paraná, para realizar entrevista de Auditoría sobre la implementación del MECIP.-	025 13/02/2020	1.180.780	691	27/02/2020	58.109
25.	Leticia Rosa Zayas Salinas	968.456	SI	Directora de Asuntos Internacionales	030 3001/2020	Dpto. de Alto Paraná	26/01/2020 AL 27/01/2020	Traslado al Dpto. de Alto Paraná, para participar de la reunión sobre "Mejoras y Facilitación en la zona Este del país" organizado por la SENATUR.-	026 13/02/2020	632.550	691	27/02/2020	58.109
26.	Emilio Vera	4.042.115	SI	Encargado de Sección de Suministro	030 3001/2020	Dpto. de Alto Paraná	26/01/2020 AL 27/01/2020	Chofer asignado para el traslado de la funcionaria comisionada al Dpto. de Alto Paraná, para participar de la reunión sobre "Mejoras y Facilitación en la zona Este del país" organizado por la SENATUR.-	027 13/02/2020	716.890	691	27/02/2020	58.109

21.	Emigdio Agüero	3.318.202	SI	Funcionario de DTIC	031 30/01/2020	Dpto. de Alto Paraná	21/01/2020 al 23/01/2020	Chofer asignado para el traslado al funcionario comisionado al Dpto. de Alto Paraná, puesto de control Aeropuerto Internacional Guarani para verificación del problema en el RAACK/Server de Migraciones apagado, cambio de UPS, verificación de Switch, configuración Server, reloj biométrico todos sin funcionamiento; KM30-PIA, recolección de huella dactilar de funcionarios asignados en el puesto/reloj biométrico.-	028	1.180.760	688	27/02/2020	58.009
22.	Reque Jacquet Gomez	1.368.470	SI	Coordinador de DTIC	031 30/01/2020	Dpto. de Alto Paraná	21/01/2020 al 23/01/2020	Traslado al Dpto. de Alto Paraná, puesto de control Aeropuerto Internacional Guarani para verificación del problema en el RAACK/Server de Migraciones apagado, cambio de UPS, verificación de Switch, configuración de Server, reloj biométrico todos sin funcionamiento; KM30-PIA, recolección de huella dactilar de funcionarios asignados en el puesto/reloj biométrico.-	D29	1.096.420	688	27/02/2020	58.009
23.	Eder Darío Ortiz Talavera	3.609.555	SI	Coordinador de Unidad Operativa de Seguridad Migratoria	032 30/01/2020	Dpto. de Alto Paraná	24/01/2020 al 26/01/2020	Traslado al Dpto. de Alto Paraná, para realizar la expulsión del ciudadano Brasiero Luis Henrique Boscallo.	030	632.530	688	27/02/2020	58.009
24.	José Benjamín González Mancuello	3.367.405	SI	Funcionario de D.G.T.H.	033 30/01/2020	Dpto. de Misiones	24/01/2020 al 24/01/2020	Traslado al Dpto. de Misiones, Municipalidad de Yabebiry para realizar tareas inherentes a la D.G.M.-	D31	168.690	688	27/02/2020	58.009
25.	Neida Rocío Sarabria Mendoza	3.583.001	SI	Inspector P.C. Encarnación	035 30/01/2020	Dpto. de Misiones	20/01/2020 al 26/01/2020	Comisionamiento para cobertura del Puesto de Control de Yacarla - Ayolas -	032	1.502.460	688	27/02/2020	58.009
26.	Hector Alcaraz	1.745.651	SI	Encargado de Transporte	042 30/01/2020	Dpto. de Neembucu	31/01/2020 al 31/01/2020	Chofer asignado para el traslado a la funcionaria comisionada al Dpto. de Neembucu.-	033	548.210	688	27/02/2020	58.009
27.	Favio Rene Espinoza Nuñez	1.774.927	SI	Director Interino de Gabinete	047 31/01/2020	Dpto. de Alto Paraná	30/01/2020 al 01/02/2020	Traslado a Ciudad del Este, para realizar controles de personas, especialmente en la entrada al país y verificar su lugar de procedencia, dentro de la campaña de prevención de la propagación del "CDRONAVIRUS".	034	1.096.420	688	27/02/2020	58.009
28.	Virgilio Adrián Miers Acosta	1.064.823	SI		047 31/01/2020	Dpto. de Alto Paraná	30/01/2020 al 01/02/2020	Traslado a Ciudad del Este, para realizar controles de personas, especialmente en la entrada al país y verificar su lugar de procedencia, dentro de la campaña de prevención de la propagación del "CDRONAVIRUS".	035	1.096.420	688	27/02/2020	58.009

35	Ramón Darío Benítez Ayala	653.013	SI	Encargado del Puesto de Control de Ita Enramada	047 31/01/2020	Dpto. de Alto Paraná	30/01/2020 al 01/02/2020	Traslado a Ciudad del Este, para realizar controles de personas, especialmente en la entrada al país y verificar su lugar de procedencia, dentro de la campaña de prevención de la propagación del "CORONAVIRUS".	036	1.096.420	689	27/02/2020	58.009
36	Nehemías Careaga	3.371.579	SI	Funcionario de Asesoría Jurídica	047 31/01/2020	Dpto. de Alto Paraná	30/01/2020 al 01/02/2020	Traslado a Ciudad del Este, para realizar controles de personas, especialmente en la entrada al país y verificar su lugar de procedencia, dentro de la campaña de prevención de la propagación del "CORONAVIRUS".	037	1.096.420	689	27/02/2020	58.009
37	Eder Darío Ortiz Talavera	3.609.555	SI	Coordinador de Unidad Operativa de Seguridad Migratoria	047 31/01/2020	Dpto. de Alto Paraná	30/01/2020 al 01/02/2020	Traslado a Ciudad del Este, para realizar controles de personas, especialmente en la entrada al país y verificar su lugar de procedencia, dentro de la campaña de prevención de la propagación del "CORONAVIRUS".	038	1.096.420	689	27/02/2020	58.009
38	Nestor Andrie Chamorro Ortega	3.597.367	SI	Funcionario de Movimiento Migratorio	047 31/01/2020	Dpto. de Alto Paraná	30/01/2020 al 01/02/2020	Traslado a Ciudad del Este, para realizar controles de personas, especialmente en la entrada al país y verificar su lugar de procedencia, dentro de la campaña de prevención de la propagación del "CORONAVIRUS".	039	1.096.420	689	27/02/2020	58.009
39	César Augusto Duarte Alfonso	1.199.270	SI	Coordinador de Movimiento Migratorio	047 31/01/2020	Dpto. de Alto Paraná	30/01/2020 al 01/02/2020	Traslado a Ciudad del Este, para realizar controles de personas, especialmente en la entrada al país y verificar su lugar de procedencia, dentro de la campaña de prevención de la propagación del "CORONAVIRUS".	040	1.180.760	689	27/02/2020	58.009
40	Enigdio Agüero	3.318.202	SI	Funcionario de DTIC	047 31/01/2020	Dpto. de Alto Paraná	30/01/2020 al 01/02/2020	Traslado a Ciudad del Este, para realizar controles de personas, especialmente en la entrada al país y verificar su lugar de procedencia, dentro de la campaña de prevención de la propagación del "CORONAVIRUS".	041	1.096.420	689	27/02/2020	58.009
41	Victor Alfredo Moreno	1.557.210	SI	Encargado de los Puestos de Control del Dpto. de Amambay	047 31/01/2020	Dpto. de Alto Paraná	30/01/2020 al 01/02/2020	Traslado a Ciudad del Este, para realizar controles de personas, especialmente en la entrada al país y verificar su lugar de procedencia, dentro de la campaña de prevención de la propagación del "CORONAVIRUS".	042	1.096.420	689	27/02/2020	58.009

42.	Emigdio Agüero	3.318.202	SI	Funcionario de DTIC	050 31/01/2020	Dpto. de Itapúa	03/02/2020 al 06/02/2020	Traslado al Dpto. de Itapúa para realizar trabajos de mantenimiento preventivo/correctivo, relevamiento de datos del sistema, instalación de impresora de ticket electrónica, datos de reloj biométrico, instalación de un nuevo monitor y una UP, en los puestos de control migratorio de Encarnación, Orión, Carlos A. López, Capitán Meza, Bella Vista Sur, Encarnación, Campiñuelo y Oficina Regional.-	043	1.500.290	689	27/02/2020	58.000
43.	Rosalino Ardino Scavone	454.302	SI	Director de Movimiento Migratorio	052 04/02/2020	Dpto. de Itapúa	04/02/2020 al 06/02/2020	Traslado al Dpto. de Itapúa para asistir a la primera reunión del Bloque Regional de Intendentes, Prefeitos, Alcaldes y Empresarios del Mercosur.-	044	1.096.420	685	27/02/2020	57.953
44.	Emilio Vera	4.042.115	SI	Encargado de Sección de Suministro	052 04/02/2020	Dpto. de Itapúa	04/02/2020 al 06/02/2020	Chofer asignado para el traslado del funcionario comisionado al Dpto. de Itapúa para asistir a la primera reunión del Bloque Regional de Intendentes, Prefeitos, Alcaldes y Empresarios del Mercosur.-	045	1.180.760	685	27/02/2020	57.953
45.	Vidal Bernardo Espinola	2.238.478	SI	Jefe de Bienes y Servicios	053 04/02/2020	Dpto. de Canindeyú	05/02/2020 al 07/02/2020	Traslado al Dpto. de Canindeyú para realizar la instalación de un acondicionador de aire y la verificación del lugar cedido por Aduanas para el Puesto de Control de Pindoty Porá.-	046	843.400	685	27/02/2020	57.953
46.	Bernardo Javier Chamorro	3.397.987	SI	Encargado de Mantenimiento	053 04/02/2020	Dpto. de Canindeyú	05/02/2020 al 07/02/2020	Traslado al Dpto. de Canindeyú para realizar la instalación de un acondicionador de aire y la verificación del lugar cedido por Aduanas para el Puesto de Control de Pindoty Porá.-	047	843.400	685	27/02/2020	57.953
47.	Marco Manuel Riquelme Arevalos	3.528.915	SI	Funcionario de Bienes y Servicios	053 04/02/2020	Dpto. de Canindeyú	05/02/2020 al 07/02/2020	Chofer asignado para el traslado a los funcionarios comisionados al Dpto. de Canindeyú para realizar la instalación de un acondicionador de aire y la verificación del lugar cedido por Aduanas para el Puesto de Control de Pindoty Porá.-	048	843.400	685	27/02/2020	57.953
48.	Roque Jaquet Gomez	1.368.470	SI	Coordinador de DTIC	054 04/02/2020	Dpto. de Alto Paraná	04/02/2020 al 06/02/2020	Traslado al Dpto. de Alto Paraná para realizar los trabajos de datos y verificación de conexión y transferencia de datos.-	049	1.096.420	685	27/02/2020	57.953

49.	Albino Roa	1.253.437	SI	Funcionario de DTIC	054 04/02/2020	Dpto. de Alto Paraná	04/02/2020 al 08/02/2020	Chofer asignado para el traslado a los funcionarios comisionados al Dpto. de Alto Paraná para realizar los trabajos de datos y verificación de conexión y transferencia de datos.-	050	1.180.760	685	27/02/2020	57.953
50.	Esteban Daniel Gomez Bernal	4.347.382	SI	Funcionario de DTIC	054 04/02/2020	Dpto. de Neembucu	04/02/2020 al 08/02/2020	Traslado al Dpto. de Neembucu para realizar los trabajos de Recolección de datos y verificación de conexión y transferencia de datos, mantenimiento preventivo de equipos informáticos.-	051	759.060	685	27/02/2020	57.953
51.	Fernando Pedrozo	3.637.008	SI	Funcionario de U.O.C	054 04/02/2020	Dpto. de Neembucu	04/02/2020 al 08/02/2020	Chofer asignado para el traslado al funcionario comisionado al Dpto. de Neembucu para realizar los trabajos de Recolección de datos y verificación de conexión y transferencia de datos, mantenimiento preventivo de equipos informáticos.-	052	759.060	685	27/02/2020	57.953
52.	José Benjamín González Mancuello	3.387.405	SI	Funcionario de D.G.T.H.	054 04/02/2020	Dpto. de Presidente Hayes	04/02/2020 al 08/02/2020	Traslado al Dpto. de Presidente Hayes para realizar los trabajos de Recolección de datos y verificación de conexión y transferencia de datos.-	053	337.360	686	27/02/2020	57.953
53.	Zulma Chavez	1.678.424	SI	Jefa de Recaudaciones	054 04/02/2020	Dpto. de Presidente Hayes	04/02/2020 al 08/02/2020	Traslado al Dpto. de Presidente Hayes para realizar los trabajos de Recolección de datos y verificación de conexión y transferencia de datos.-	054	337.360	686	27/02/2020	57.953
54.	David U. Fritos	3.316.763	SI	Encargado del Puesto de Control de Pilar	055 05/02/2020	Oficina Central, Asunción	03/02/2020 al 09/02/2020	Traslado a la Oficina Central para realizar entrega de documentos.-	055	198.680	686	27/02/2020	57.953
55.	Juan Carlos Gamon Palacios	851.871	SI	Inspector P.C. Encarnación	056 05/02/2020	Dpto. de Misiones	27/01/2020 al 02/02/2020	Traslado al Dpto. de Misiones para cubrir el puesto de control de Yacireta - Ayoitas, respectivamente habilitado.-	056	1.602.460	686	27/02/2020	57.953
56.	Jorge de Isasa	731.127	SI	Inspector P.C. Encarnación	056 05/02/2020	Dpto. de Misiones	27/01/2020 al 02/02/2020	Traslado al Dpto. de Misiones para cubrir el puesto de control de Yacireta - Ayoitas, respectivamente habilitado.-	057	1.602.460	686	27/02/2020	57.953
57.	Luis Vera Prieto	2.488.765	SI	Funcionario de Mesa de Entrada	061 07/02/2020	Dpto. de Itapúa	06/02/2020 al 07/02/2020	Traslado al Dpto. de Itapúa para participar del Programa "SEMOS CUIDADANOS".	058	632.550	686	27/02/2020	57.953
58.	Hector Alcaraz	174.561	SI	Encargado de Transporte	061 07/02/2020	Dpto. de Itapúa	06/02/2020 al 07/02/2020	Chofer asignado para el traslado al funcionario comisionado al Dpto. de Itapúa para participar del Programa "SEMOS CUIDADANOS".	059	716.890	686	27/02/2020	57.953
59.	María Bibiana Ayala Morzon	4.310.362	SI	Inspector P.C. Encarnación	065 12/02/2020	Dpto. de Misiones	03/02/2020 al 09/02/2020	Comisionamiento para cobertura del Puesto de Control de Yacireta - Ayoitas.-	060	1.602.460	686	27/02/2020	57.953
60.	Albino Roa	1.253.437	SI	Funcionario de DTIC	069 14/02/2020	Dpto. de Canindeyú	12/02/2020 al 13/02/2020	Chofer asignado para el traslado del funcionario comisionado al Dpto. de Canindeyú.-	061	590.380	687	27/02/2020	57.953

61.	Eder Dario Ortiz Talavera	3.609.555	SI	Coordinador de Unidad Operativa de Seguridad Migratoria	072 14/02/2020	Dpto. de Alto Paraná	12/02/2020 a 13/02/2020	Traslado al Dpto. de Alto Paraná para llevar a cabo la expulsión del ciudadano Brasileño, desde la penitenciaría de Cnel. Oviedo hasta el puesto de control migratorio del puente Internacional de la Amistad de CDE, a fin de hacer efectiva la expulsión.-	062 21/02/2020	632.550	687	27/02/2020	57.953
62.	Sub Oficial Primero Juan Martinez	4.471.051	SI	Funcionario Policial	072 14/02/2020	Dpto. de Alto Paraná	12/02/2020 a 13/02/2020	Traslado al Dpto. de Alto Paraná para llevar a cabo la expulsión del ciudadano Brasileño, desde la penitenciaría de Cnel. Oviedo hasta el puesto de control migratorio del puente Internacional de la Amistad de CDE, a fin de hacer efectiva la expulsión.-	063 21/02/2020	632.550	687	27/02/2020	57.953
63.	Emilio Vera	4.042.115	SI	Encargado de Sección de Suministro	072 14/02/2020 084 21/02/2020	Dpto. de Alto Paraná	12/02/2020 a 13/02/2020	Chofer asignado para el traslado al Dpto. de Alto Paraná para llevar a cabo la expulsión del ciudadano Brasileño, desde la penitenciaría de Cnel. Oviedo hasta el puesto de control migratorio del puente Internacional de la Amistad de CDE, a fin de hacer efectiva la expulsión.-	062 26/02/2020	716.880	694	27/02/2020	57.940
64.	Leizia Rosa Zayas Salinas	968.456	SI	Directora de Asuntos Internacionales	078 21/02/2020	Dpto. de Amambay	19/02/2020 al 20/02/2020	Traslado al Dpto. de Amambay ciudad de Pedro Juan Caballero a participar de la Reunión Bilateral del Area de Control Integrado.-	064 25/02/2020	506.040	694	27/02/2020	57.940
65.	Rosalino Andino Seawone	454.302	SI	Director de Movimiento Migratorio	078 21/02/2020	Dpto. de Amambay	19/02/2020 al 20/02/2020	Traslado al Dpto. de Amambay ciudad de Pedro Juan Caballero a participar de la Reunión Bilateral del Area de Control Integrado.-	065 25/02/2020	506.040	694	27/02/2020	57.940
66.	Marco Manuel Riquelme Arevalos	3.528.915	SI	Funcionario de Bienes Y Servicios	078 21/02/2020	Dpto. de Amambay	19/02/2020 al 20/02/2020	Chofer asignado para el traslado a los funcionarios comisionados al Dpto. de Amambay ciudad de Pedro Juan Caballero a participar de la Reunión Bilateral del Area de Control Integrado.-	066 25/02/2020	590.380	694	27/02/2020	57.940
67.	Sonia Denis	3.406.103	SI	Coordinadora de Auditoria	079 21/02/2020	Dpto. de Canindeyú y Dpto. de Amambay	18/02/2020 al 21/02/2020	Traslado al Dpto. de Canindeyú y Amambay, referente al Proyecto Gestión de Ina Migración por medio de un sistema interconectado de registro e identificación de personas" (PRISIMIDAS) en Paraguay- Fase II.-	067 25/02/2020	1.180.760	694	27/02/2020	57.940

68.	Alicia Alcaraz	3.596.671	SI	Funcionaria de Auditoria Interna	079 21/02/2020	Dpto. de Canindeyú y Dpto. de Amambay	18/02/2020 al 21/02/2020	Traslado al Dpto. de Canindeyú y Amambay, referente al Proyecto "Gestión de línea Migración por medio de un sistema interconectado de registro e identificación de personas" (PRIS/MIDAS) en Paraguay- Fase II.-	068 25/02/2020	1.180.760	694 27/02/2020	57.940
69.	Judith Maria Pardo Rodas	3.972.390	SI	Funcionaria de D.G.T.H.	079 21/02/2020	Dpto. de Canindeyú y Dpto. de Amambay	18/02/2020 al 21/02/2020	Traslado al Dpto. de Canindeyú y Amambay, referente al Proyecto "Gestión de línea Migración por medio de un sistema interconectado de registro e identificación de personas" (PRIS/MIDAS) en Paraguay- Fase II.-	069 25/02/2020	1.180.760	694 27/02/2020	57.940
70.	Esteban Daniel Gomez Bernal	4.347.382	SI	Funcionario de DTIC	079 21/02/2020	Dpto. de Canindeyú y Dpto. de Amambay	18/02/2020 al 21/02/2020	Traslado al Dpto. de Canindeyú y Amambay, referente al Proyecto "Gestión de línea Migración por medio de un sistema interconectado de registro e identificación de personas" (PRIS/MIDAS) en Paraguay- Fase II.-	070 25/02/2020	1.180.760	694 27/02/2020	57.940
71.	Hector Alcaraz	1.746.661	SI	Encargado de Transporte	079 21/02/2020	Dpto. de Canindeyú y Dpto. de Amambay	18/02/2020 al 21/02/2020	Chofer asignado para el traslado a los funcionarios comisionados al Dpto. de Canindeyú y Amambay, referente al Proyecto "Gestión de línea Migración por medio de un sistema interconectado de registro e identificación de personas" (PRIS/MIDAS) en Paraguay- Fase II.-	071 25/02/2020	1.265.100	694 27/02/2020	57.940
72.	Victor Hugo Acuña Caseres	3.710.742	SI	Funcionario de la Oficina Regional de Encarnación	080 21/02/2020	Dpto. de Misiones	10/02/2020 al 16/02/2020	Traslado al Dpto. de Misiones a brindar cobertura al puesto de control de Yacireta - Ayolas, referentemente habilitado.-	077 26/02/2020	1.602.460	694 27/02/2020	57.940
73.	David U. Frutos	3.316.763	SI	Encargado del Puesto de Control de Pílar	081 21/02/2020	Oficina Central, Asunción	17/02/2020 al 17/02/2020	Traslado a la Oficina Central para realizar entrega de documentos.-	078 26/02/2020	168.680	694 27/02/2020	57.940
74.	Bernardo Javier Chamorro	3.397.987	SI	Encargado de Mantenimiento	083 21/02/2020	Dpto. de Itapúa	18/02/2020 al 20/02/2020	Traslado al Dpto. de Itapúa para el cambio del aire acondicionado, la reparación de la parte eléctrica que alimenta el hablero general y el mantenimiento de todos los acondicionadores de aire de la Oficina Regional y el puesto de control PSR, inventario y relevamiento de necesidades en esas oficinas.-	079 26/02/2020	1.096.420	694 27/02/2020	57.940
75.	Peggy Patricia Benitez	4.342.491	SI	Funcionario de Bienes y Servicios	083 21/02/2020	Dpto. de Itapúa	18/02/2020 al 20/02/2020	Traslado al Dpto. de Itapúa para realizar inventario y relevamiento de necesidades en esas oficinas.-	080 26/02/2020	1.096.420	694 27/02/2020	57.940

**Yamil Flores Areco**  
 Dirección General de Migraciones

76	Fernando Pedrozo	3.637.008	SI	Funcionario U.O.C.	083 21/02/2020	Dpto. de Itapúa	18/02/2020 al 20/02/2020	Chofer asignado para el traslado a los funcionarios comisionados al Dpto. de Itapúa para realizar inventario y relevamiento de necesidades en esas oficinas.-	081 26/02/2020	1.180.750	694	27/02/2020	57.940
<b>(17) Totales</b>													
<b>(18) Total de viáticos del mes: Sesenta y cinco millones seiscientos dieciséis mil quinientos veinte.-</b>													
<b>(19) Total viático Interior: Sesenta y cinco millones seiscientos dieciséis mil quinientos veinte.-</b>													
<b>(20) Total viático exterior: -</b>													

[1] VIA SISTEMA ONLINE LAS ENTIDADES CALENDARIZADAS POR RESOLUCION CGR.

Director de Adm. y Finanzas  
 Aclaración de Firma  
 C.I. Nro.

Directora General  
 Aclaración de Firma  
 C.I. Nro.





## INFORME SOBRE COMISION DE SERVICIO 00/2020

Fecha: 10/02/2020

Res. N°: \_\_\_\_\_ Comprob. PV\_02 N°: \_\_\_\_\_ Comprob. Pago N°: \_\_\_\_\_

<u>Nombre y Apellido del/los Funcionario/s</u>	<u>C.I.N°</u>
Álvaro Sandoval	4.681.935

Fecha de Inicio: 04/02/2020

Fecha de Finalización: 05/02/2020

### Lugar y/o Dependencias Visitadas:

(PGB) PUESTO DE GRAL. BRUGUEZ  
(PNW) PUESTO DE NANAWA

### Informe de Comisión de Servicios:

- Extracción de registros de la base de datos, recolección de Datos Biométricos.
- Extracción de registros de la base de datos, recolección de Datos Biométricos.



MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES

TETĀ REKUÁI  
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay  
de la gente

Departamento de Recaudaciones Interno 223 Directo 021442410

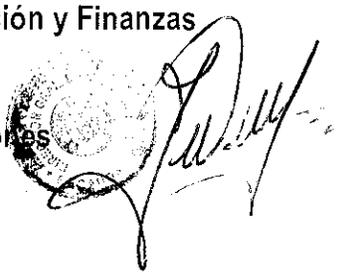
**MEMORANDUM REC N°005/20**

**A :** Lic. Arnaldo Alvarenga, Director  
Dirección de Administración y Finanzas

**DE :** Lic. Zulma Chávez  
Jefa Dpto. de Recaudaciones

**REF. :** Elevar informe

**FECHA :** 02-02-2020



A fin de elevar informe sobre las visitas aleatorias realizadas por este Departamento a los siguientes Puestos de Control y Oficinas Regional:

- **Puesto de Control Gral Bruguez:** Este Puesto se encuentra sin movimiento desde el día de su habilitación, encontrándose solo recibos de talonarios continuos sin uso. Se procedió a la socialización del protocolo de confección de recibos y rendición de recaudación. y a exhibir el nuevo cartel arancelario. dicha oficina no cuenta con sistema S.I.R.S.

Los respaldos de dichas verificaciones se encuentran en los archivos de este Departamento ante cualquier consulta.

Atentos Saludos

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
D.G.M. - M.I.

ENTRADA D.A.F. N° 06 FEB 2020  
RECIBIDO EL: 06 FEB 2020  
HORA: 10:44

M.P.M.A.  
LIC. VANESA RUIZ  
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES

- A Contabilidad para proseguir trámites



LIC. ARNALDO ALVARENGA ORTIZ  
Director de Administración y Finanzas  
Dirección General de Migraciones

06 FEB 2020





Tetã Rekuai Moakãhapyvé  
**MOAKÁHAPVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**

■ **TETÃ REKUAI**  
 ■ **GOBIERNO NACIONAL**

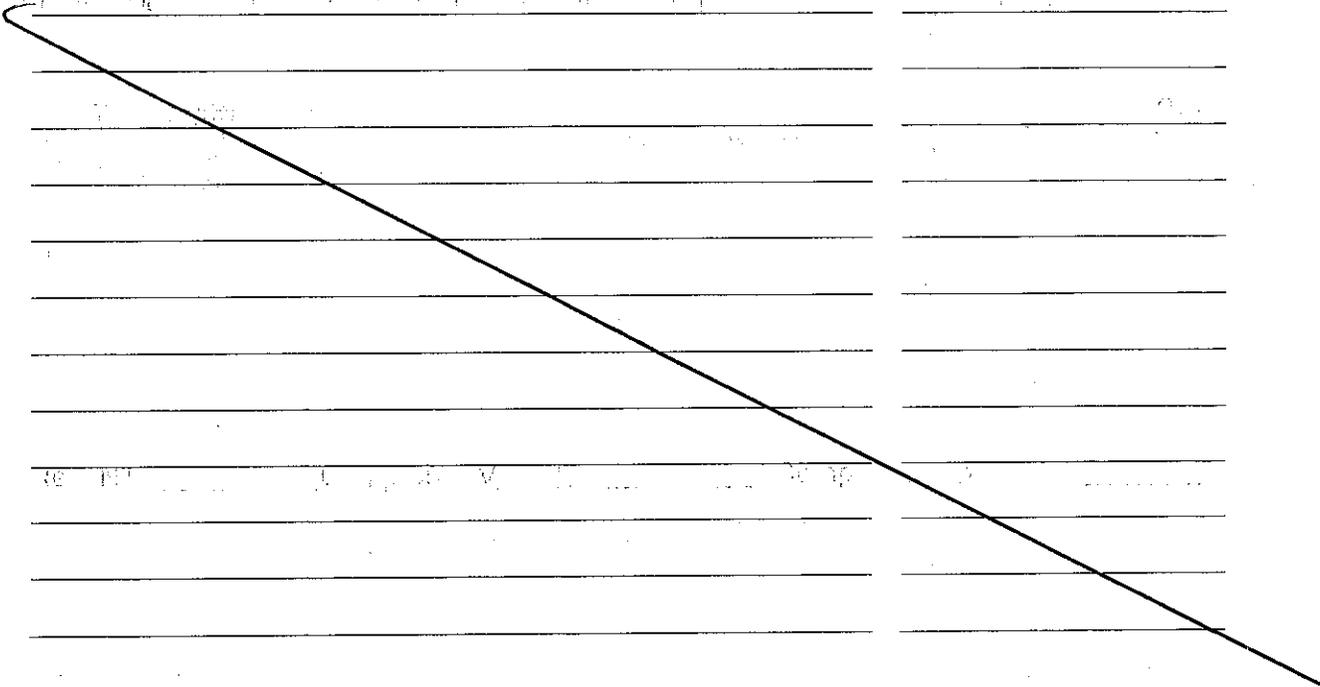
Paraguay  
*de la gente*

**INFORME SOBRE COMISION DE SERVICIO**

Fecha: 3-02-2020

Res. N° 056 Comprob. PV\_02 N° \_\_\_\_\_ Comprob. Pago N° \_\_\_\_\_

Nombre y Apellidos del/los Funcionarios	C.I.N°
- Juan Carlos Gaman	851.871
- Jorge Fabian DE ISASA	731.127



Fecha de Inicio: 27-01-2020 Fecha de Finalización: 2-02-2020

Lugar y/o Dependencias Visitadas: Puesto de Control  
Yacyretz - Ayolas - Misiones.

Informe de Comisión de Servicios: Cobertura del Puesto de Control  
de Yacyretz - Ayolas.

Firmas:

  
 Llc. JORGE F. DE ISASA M.  
 Ministerio del Interior



**INFORME SOBRE COMISION DE SERVICIO**

Fecha : 10-02-2020

Res. N° 068 - Comprob. PV\_02 N°: Comprob. Pago N°:

Nombre y Apellidos del/los Funcionarios	C.I.N°
- Luis Vera	2.488.765
- Hector Alcoraz	1.745.651

Fecha de Inicio: 6-02-2020 Fecha de Finalización: 7-2020-02-

Lugar y/o Dependencias Visitadas: Dpto. Itapúa.

Informe de Comisión de Servicios: Para participar del Programa

Firmas: *Luis Vera Prieto*  
 "Seamos Ciudadanos"



**INFORME SOBRE COMISION DE SERVICIO**

Fecha : 10-02-2020

Res. N° 065 - Comprob. PV\_02 N°: \_\_\_\_\_ Comprob.Pago N°: \_\_\_\_\_

Nombre y Apellidos del/los Funcionarios	C.I.N°
- <u>Ma. Bibiana Ayala Monzon</u> -	<u>4.310.362</u> -
- <u>Tatiana Ramona Franco Espinoza</u> -	<u>4.091.847</u> -

Fecha de Inicio: 3-02-2020 Fecha de Finalización: 9-02-2020 -

Lugar y/o Dependencias Visitadas: Dpto. de Misiones -

Informe de Comisión de Servicios: Para cobertura del Resto de Control de Tacueta - AIOISS -

Firmas:

*Bibiana Ayala*  
**Bibiana Ayala**  
 Dirección General de Migraciones



Itã Itãre Moacoháti  
MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA  
Ministerio del Interior  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES

TETĀ REKUÁI  
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay  
de la gente

**INFORME N° 1/2020**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES**  
**UNIDAD OPERATIVA DE SEGURIDAD MIGRATORIA**

**PROCEDIMIENTO DE EXPULSIÓN DEL CIUDADANO BRASILEIRO**  
**SIDNEI VERONES**

Me dirijo cordialmente a Usted, a fin de informar sobre el procedimiento de expulsión realizado en fecha 12 y 13 de febrero del 2020, en cumplimiento al **OFICIO JUDICIAL N° 44 DE FECHA 12 DE FEBRERO DE 2020**, del Juzgado Penal de Ejecución de la Circunscripción de Canindeyú, en la que comunica que ha ordenado la expulsión del Territorio Nacional del ciudadano de nacionalidad Brasileira: **SIDNEI VERONES**.-----

El procedimiento consistió en el retiro del citado ciudadano desde la Penitenciaría de la ciudad de Cnel. Oviedo hasta el Puesto de Control del Puente Internacional de la Amistad en Ciudad del Este, donde se procedió a realizar el procedimiento de expulsión con los inspectores de turno del Puesto de Control Migratorio, firmando el Acta de Expulsión el funcionario Ever González, el funcionario Juan Carlos González Eder Ortiz y el Sub Oficial Inspector Juan Martínez quien acompañó el procedimiento.-----

Dicho procedimiento fue realizado por el funcionario de la Unidad Operativa de Seguridad Migratoria, Abg. Eder Ortiz, con acompañamiento del Sub. Oficial Inspector Juan Martínez y como Chofer Emilio Vera. Se acompaña copia del acta de expulsión. -----

Es mi Informe.

Abg. Eder Ortiz  
Sub Oficial Inspector  
Juan Martínez

Abg. Eder Ortiz  
UOS





Tetã Rekuái Mburumbé  
MOAKAHAPVÉ  
JEVA REHEGUA  
Ministerio del Interior  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES

TETÃ REKUAI  
GOBIERNO NACIONAL

Paraguái  
tetãguarã  
mbaie



mecip  
2015

ACTA

En la ciudad de Pedro Juan Caballero, capital del Departamento del Amambay, a los diecinueve días del mes de febrero del año dos mil veinte, siendo las 8:00 hs, en el Puesto de Control Migratorio de PCJ y la Oficina de Documentaciones de la Dirección General de Migraciones, se reúnen funcionarios de estas oficinas en conjunto con la Coordinadora de Auditoría Interna de Migraciones Lic. Sonia Denis, C.P Alicia Alcaráz, Sr. Esteban Gómez, funcionario del departamento de Dirección de Tecnología y la Información y Comunicación, Sr. Héctor Alcaráz por el departamento de Bienes y Servicios dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas, Lic. Judith Pando, en representación del MECIP.

Los puntos a tratar se enmarcan dentro del Proyecto Gestión de la Migración por medio de un Sistema Interconectado de registros de Identificación de Personas (PIRS/MIDAS) en Paraguay-Fase II y las entrevistas a funcionarios en el Marco de la Implementación del Sistema de Control Interno.

Tras la breve introducción realizada por la Coordinadora de las tareas a desarrollar, se procedió a realizar las entrevistas a cada funcionario de estas dependencias.

En relación al primer punto mencionado, se procedió a realizar la auditoria forense de los equipos informáticos y mobiliarios transferidos por la OIM, acompañado con el funcionario de DTIC y de Bienes y Servicios respectivamente, se cotejó de que todos los equipos se encuentran disponibles, funcionando y con códigos patrimoniales. El caso del generador no se cuenta con la transferencia del bien por parte de la OIM.

Sin otro punto que tratar se da por terminada la sesión siendo las 15:30 hs.

*Migdio Aranda*  
Inspector Migraciones

*Sonia R. Denis Mieres*  
Coordinadora  
Coordinación de Auditoría y Control Interno  
Dirección General de Migraciones

*Miriam Carolina Colmán*  
Dirección General de Migraciones

*Judith Pando*  
Lic. JUDITH MARÍA PANDO RODAS  
Dirección General de Migraciones

*MIRIAN E. BIGNARDELLO*  
Dirección General de Migraciones - B.I.C.

*Héctor F. Alcaráz*  
HÉCTOR F. ALCARÁZ  
Dirección General de Migraciones

*Esteban Gómez B.*



Teta Bekuai Ntoremmacha  
MOAKAHAPAVE  
JEVA REHEGUA  
Ministerio del Interior  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE MIGRACIONES

TETĀ BEKUAI  
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay  
Tetã Guairá  
mbie



## ACTA

En la ciudad de Salto del Guairá, capital del Departamento de Canindeyú, a los veinte días del mes de febrero del año dos mil veinte, siendo las 8:00 hs, en el Puesto de Control Migratorio de Salto del Guairá y la Oficina de Documentaciones de la Dirección General de Migraciones, se reúnen funcionarios de estas oficinas en conjunto con la Coordinadora de Auditoría Interna de Migraciones Lic. Sonia Denis, C.P Alicia Alcaráz, Sr. Esteban Gómez, funcionario del departamento de Dirección de Tecnología y la Información y Comunicación, Sr. Héctor Alcaráz por el departamento de Bienes y Servicios dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas, Lic. Judith Pando, en representación del MECIP.

Los puntos a tratar se enmarcan dentro del Proyecto Gestión de la Migración por medio de un Sistema Interconectado de registros de Identificación de Personas (PIRS/MIDAS) en Paraguay- Fase II y las entrevistas a funcionarios en el Marco de la Implementación del Sistema de Control Interno.

Tras la breve introducción realizada por la Coordinadora de las tareas a desarrollar, se procedió a realizar las entrevistas a cada funcionario de estas dependencias:

En relación al primer punto mencionado, se procedió a realizar la auditoria forense de los equipos informáticos y mobiliarios transferidos por la OIM, acompañado con el funcionario de DTIC y de Bienes y Servicios respectivamente, se cotejo de que todos los equipos se encuentran disponibles, funcionando y con códigos patrimoniales.

Se realizaron además las visitas in situ a los Puestos de Control del Km 7, y Km 29 respectivamente en las que se constató:

1. La nula presencia de nacionales y connacionales a realizar su registro de salida y entrada al país;
2. Lo mencionado anteriormente refleja además, el desaprovechamiento de los mobiliarios, equipamientos y de recurso humano.
3. Específicamente el Puesto de Km 29, tiene una precaria instalación.
4. El del Km 7, es una caseta con todos los requisitos necesarios para su utilización en otro puesto que carece de los mismos. Se recomienda el traslado de este puesto a Paso de Patria.

Sin otro punto que tratar se da por terminada la jornada de trabajo siendo las 18:15 hs.

*[Signature]*  
Rocío M. Duarte U.  
General de Migraciones

*[Signature]*  
HECTOR F. ALCARAZ  
General de Migraciones

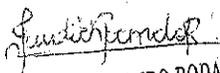
*[Signature]*  
Lecano  
General de Migraciones

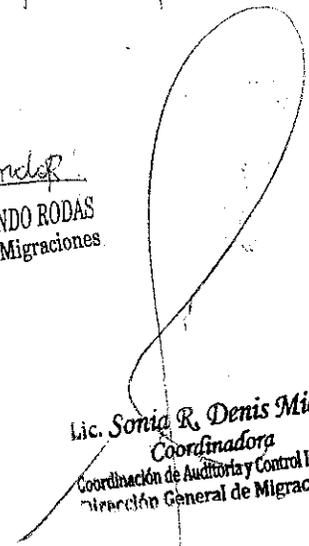
ACTA

En la ciudad de Pindoty Porã, Departamento de Canindeyú, a los veintidós días del mes de febrero del año dos mil veinte, siendo las 9:00hs, en el Puesto de Control Migratorio de esta ciudad, se reúnen los funcionarios designados con el funcionario de esta dependencia Sr. Wilfrido Espinoza.

Tras la breve introducción realizada por la Coordinadora de Auditoría Interna de la Institución, se procedió a realizar las entrevistas a dicho funcionario.

Tras la verificación de los inmuebles, se constató que no se encuentran con códigos patrimoniales. Se recomienda la designación de un funcionario para cobertura (el puesto cuenta con un solo funcionario).  
Sin otro punto que tratar se da por terminada la reunión siendo las 10:30hs.

  
Lic. JUDITH MARÍA PANDO RODAS  
Dirección General de Migraciones

  
Lic. Sonia R. Denis Mieres  
Coordinadora  
Coordinación de Auditoría y Control Interno  
Dirección General de Migraciones

  
C.P. Alicia Alcaraz  
Auditora  
Coordinación de Auditoría Interna y Control Interno  
Dirección General de Migraciones

  
Wilfrido Espinoza Alvaroz  
Dirección General de Migraciones

  
Arturo Galeano  
Dirección General de Migraciones



Tetã Rekuái Morotondéna  
**MOAKÁHAPAVÉ**  
**JEVA REHEGUA**  
 Ministerio del Interior  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DE MIGRACIONES**

■ TETÁ REKUÁI  
 ■ GOBIERNO NACIONAL

*Paraguay*  
*de la gente*

**DEPARTAMENTO DE BIENES Y SERVICIOS**

Asunción, 25 de febrero de 2.020

**Nota Dpto. de Bs. y Ss. N°: 0073/2020**

**Señor**

**Lic. Arnaldo Alvarenga Ortiz.** Director  
 Dirección de Administración y Finanzas

**Presente**

Me dirijo a usted, y por su intermedio a donde corresponda, a fin de remitir el Informe del Encargado de Mantenimiento de los trabajos realizados en el Puesto de Control del Puente Roque González de Santacruz de Encarnación.

Sin otro particular, me despido de Usted respetuosamente.



**Lic. Vidal B. Espínola**

Jefe Departamento de Bienes y Servicios  
 Dirección General de Migraciones

15:26  
 Verónica Paredes  
 Dirección General de Migraciones

25 FEB 2020

*A Contabilidad para proseguir trámites.*



ARNALDO ALVARENGA ORTIZ  
 Dirección de Administración y Finanzas  
 Dirección General de Migraciones  
 25 FEB 2020

*A Rendición de cuentas.*



Asunción, 24 de febrero del 2020

SEÑOR  
LIC. VIDAL ESPINOLA  
DEPARTAMENTO DE BIENES Y SERVICIOS  
DIRECCION GENERAL DE MIGRACIONES

Me dirijo a Ud., y por su intermedio a quien corresponda para informar sobre los trabajos realizados en la ciudad de encarnación en fecha 18 al 20 de febrero del 2020,  
Se procedió a la reparación del aire acondicionado que se encuentra en la sala de servidores, la reparación de la parte eléctrica, el mantenimiento de los aires en general y personal de patrimonio hizo el inventario general.

Observación: se procedió a la instalación de 6 porta lámpara con focos Led ya que la iluminación de los contenedores ya no funciona. (Están todos agotados ya que estos engan funcionando las 24 horas)

Sin otro particular lo saludo atentamente.

**BERNARDO JAVIER CHAMORRO**  
Encargado de Mantenimiento



Asunción, 24 de febrero del 2020

**SEÑOR  
LIC. VIDAL ESPINOLA  
DEPARTAMENTO DE BIENES Y SERVICIOS  
DIRECCION GENERAL DE MIGRACIONES**

Me dirijo a Ud., y por su intermedio a quien corresponda para informar sobre como se encuentra el puesto de control en la ciudad de Encarnación en fecha 18 al 20 de febrero del 2020, personal de mantenimiento pudo visualizar que los contenedores que se utiliza como oficina necesitan con suma urgencia un pintura general, la parte de iluminación todos los artefactos que vinieron instalados con las casetas ya no funcionan falta remplazar en total 24 fluorescentes y dos aires acondicionados ( uno por que el motor esta quemado y otro porque la placa del evaporador esta con fallas) además hace 5 meses que el generador no esta funciona ya que la empresa instaladora debía presupuestar un repuesto que falta para el arranque, hasta hoy no hay respuesta.

Observación: hay una caseta Mobil del puesto de salud que toma energía de un enchufe común el cual hace que la parte eléctrica tenga fallas a tal punto que ya se quemaron varios cables.

Sin otro particular lo saludo atentamente.

  
**BERNARDO JAVIER CHAMORRO**  
Encargado de Mantenimiento

*A Mantenimiento para informar sobre el repuesto requerido para el generador, ver Presupuesto del mismo con la empresa*





DEPARTAMENTO DE BIENES Y SERVICIOS

Asunción, 28 de enero de 2020

**Nota Dpto. de Bs. y Ss. N°: 0016/2020**

**Señor**

**Lic. Arnaldo Alvarenga Ortiz. Director**  
Dirección de Administración y Finanzas.

**Presente**

Me dirijo a usted, y por su intermedio donde corresponda, a fin de remitir el Informe de los trabajos realizados por los funcionarios de Mantenimiento en fecha 09 al 11 de enero en los Puestos de Control de Pedro Juan Caballero y Capitán Bado en el Departamento de Amambay.

Sin otro particular, me despido de Usted respetuosamente.



**Lic. Vidal B. Espinola**  
Jefe Departamento de Bienes y Servicios  
Dirección General de Migraciones

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	
D.G.M. - M.F.	
ENTRADA D.A.F. N°:	
RECIBIDO EL:	28 JAN 2020
HORA:	11:00
FIRMA:	
ACT:	Lic. Vanesa Ruíz Dirección General de Migraciones

- A. Dirección General para conocimiento
- A. Contabilidad para proseguir tramites

Asunción, 13 de enero del 2020

SEÑOR  
LIC. VIDAL ESPINOLA  
DEPARTAMENTO DE BIENES Y SERVICIOS  
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES

Me dirijo a Ud., y por su intermedio a quien corresponda para informar sobre el viaje realizado en fecha 9 de enero al 11 de enero, se procedió al traslado de los muebles de la oficina de Pedro Juan Caballero a la nueva oficina en Capitán Bado, también el montaje del sistema informático y la colocación de un aire de 12000 BTU que le pertenece a la compañera de Capitán Bado, quedando funcionando la nueva oficina de control migratorio en dicha ciudad.

Los compañeros que realizaron los trabajos son Héctor Alcaraz, Emigdio Agüero y Bernardo Javier Chamorro

Observación: La nueva oficina tiene una superficie de 6 metros por 4 metros para lo cual se sugiere la instalación de un aire de 18000 BTU.

Sin otro particular lo saludo atentamente.

  
BERNARDO JAVIER CHAMORRO  
Encargado de Mantenimiento



TETAREKUAÍ MOTENONGEMA  
MOAKÁHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA  
MINISTERIO DEL INTERIOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE  
MIGRACIONES

TETÁ REKUAI  
GOBIERNO NACIONAL  
Jajapo Oñondivepa Tape Pyahu  
Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

## INFORME SOBRE COMISION DE SERVICIO 01/2020

Fecha: 15/01/2020

Res. N°: \_\_\_\_\_ Comprob. PV\_02 N°: \_\_\_\_\_ Comprob. Pago N°: \_\_\_\_\_

Nombre y Apellido del/los Funcionario/s	C.I.N°
Esteban Gómez	4.347.382

Fecha de Inicio: 13/01/2020

Fecha de Finalización: 14/01/2020

### Lugar y/o Dependencias Visitadas:

(PPL) PUESTO DE CONTROL PANCHITO LOPEZ

### Informe de Comisión de Servicios:

-Cambio de Equipo informatico por problemas técnicos

  
ESTEBAN G. GÓMEZ B.  
Dirección General de Migraciones



# Memorándum

DTIC Nº 011/2020

Para: **Lic. Arnaldo Alvarenga** *Director Interino*  
Dirección de Administración y Finanzas

De: **Dino Aguilera**, *Director Interino*  
Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación

Fecha: 15/01/2020.-

Asunto: Informe de Viaje-



Me dirijo a Usted y por su intermedio a quien corresponda a fin de informar sobre las tareas realizadas en el distrito de Panchito López de la ciudad de Yabebyry :

Fecha	Sitio	Trabajos
13/01 al 14/01	Puesto de control Panchito López/Ita Ybate	Habilitación del PDC cambio de equipo y configuración del sistema eFrontera. Cableado

## TAREAS REALIZADAS:

- Traslado del cartel de Migraciones de la ciudad de Ita, hasta la ciudad de Yabebyry
- Cambio de equipo informático por problemas técnicos.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para saludarlo atentamente



### INFORME SOBRE COMISION DE SERVICIO

Fecha : 20 de enero de 2020

Res. N° ..... Comprob. PV\_02 N°: ..... Comprob. Pago N°: .....

Nombre y Apellidos del/los Funcionarios	C.I.N°
Paola Chena	3.676.600

Fecha de Inicio: 16-01-20      Fecha de Finalización: 17-01-20

Lugar y/o Dependencias Visitadas: Dpto. de Itapúa - Ciudad de Encarnación

Informe de Comisión de Servicios: Para realizar gestiones administrativas correspondiente al dpto de tesorería..

Firmas:   
 Lic. Paola Chena  
 Dirección General de Migraciones









Mis Rencor



TETÁREKUÁI MOTENONGEHA  
MOAKAHAPAVÉ  
JEVA REHEGUA  
MINISTERIO DEL INTERIOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE  
MIGRACIONES

TETÁ REKUÁI  
GOBIERNO NACIONAL  
Jajapo Oñondivepa Tape Pyahu  
Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

## INFORME SOBRE COMISION DE SERVICIO 00/2020

Fecha: 24/11/2018

Res. Nº: \_\_\_\_\_ Comprob. PV\_02 Nº: \_\_\_\_\_ Comprob. Pago Nº: \_\_\_\_\_

Nombre y Apellido del/los Funcionario/s	C.I.Nº
Emigdio Agüero	3.318.202
Roque Jacquet	1.368.470

Fecha de Inicio: 21/01/2020

Fecha de Finalización: 23/01/2020

### Lugar y/o Dependencias Visitadas:

Pago Peaje:  
Roque Jacquet

### Informe de Comisión de Servicios:

Aeropuerto Internacional Guarani  
Puesto de control Km 30 (Minga Guazu)  
Oficina regional Santa Rita  
Oficina Regional CDE

En fecha 21/01/2020 Aeropuerto internacional Guarani (Minga Guazú) el rack donde se encuentran los equipos informáticos (servidor, swich, ups) no se encontraban encendidos, se testeó la ups el cual es el equipo que suministra corriente eléctrica en el rack, esta dejó de funcionar, se realizó el cambio de la ups por otra, se realizó el encendido de todos los equipos informáticos que se encontraban en el rack, quedando en funcionamiento el sistema MIDAS como así también el reloj biométrico de marcación.

En la oficina regional de Santa Rita se realizó el siguiente trabajo de mantenimiento preventivo de todos los equipos informáticos, verificación del funcionamiento del sistema SIRSR, quedando en buen funcionamiento

Oficina Regional CDE cambio de tambor de imagen (usada) para una mejor impresión de la multifuncional Kyocera, quedando en buen funcionamiento

En el Puesto de control KM30 Se instaló reloj biométrico de Marcación, se recolectó la huella de los funcionarios que realizan guardia en el puesto

  
**Roque Jacquet**  
Coordinador de Control de Sistemas  
Dirección General de Migraciones





**INFORME SOBRE COMISION DE SERVICIO**

Fecha : 27- ENERO - 2020 -

Res. N° 035 - Comprob. PV\_02 N°: \_\_\_\_\_ Comprob. Pago N°: \_\_\_\_\_

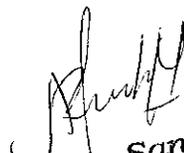
Nombre y Apellidos del/los Funcionarios	C.I.N°
- NELIDA ROCIO SANABRIA	3.583.001 -
- EMILIA NATASHY AROSTA BRUTZ	2.937.721 -
/	

Fecha de Inicio: 20-01-2020 Fecha de Finalización: 26-01-2020 -

Lugar y/o Dependencias Visitadas: Dpto de Misiones -  
Puesto de Control de Tacueta - Misiones -

Informe de Comisión de Servicios: Para cubrir puesto de control  
Tacueta - Misiones -

Firmas:

  
**Nelida Sanabria**  
 Dirección General de Migraciones



MEMORANDUM D y S /DAJ N°.32 /2020

A: Abg. Amaya Gómez Álvarez. Directora Interina.  
Dirección de Asesoría Jurídica.

De: Abg. Lourdes A. Mujica Ovelar, Apoderada.  
Dirección de Asesoría Jurídica.

OBJETO: informe.

FECHA: 03 de febrero de 2020..

Por el presente me dirijo a usted, a fin de informar que en fechas 30 y 31 de enero de 2020, fui comisionada con el Chofer Héctor Alcaráz, a la ciudad de General Díaz del Departamento de Ñeembucú, a fin de dar seguimiento de la denuncia penal presentada por la ciudadana argentina contra la personal contratada Pablina Amarilla Portillo ante el Ministerio Publico Fiscalía Zonal de dicha ciudad en la "CAUSA N° 01/2020 S/ SUPUESTO HECHO PUNIBLE C/ EL PATRIMONIO (TENTATIVA DE EXTORSIÓN), a cargo del Agente Fiscal Abog. Milciades Ramos Benítez. La cual he solicitado copia íntegra de la carpeta fiscal a fin de interiorizarme de la presente causa.

Sin otro particular, salúdale atentamente.

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
D.G.M. - M.I.

ENTRADA D.A.F. N°: .....

RECIBIDO EL: 03 FEB 2020

HORA: 14:04

FIRMA:

ACLARACIÓN: Lic. Vanesa Ruiz  
Dirección General de Migraciones

A la Dirección de Administración y Finanzas para su conocimiento y trámites correspondientes.

DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA  
DIRECCIÓN GRAL. DE MIGRACIONES

Recibido el: 03/02/20

Hora: 14:53

Firma:

Aclaración: Alejandro Ezequiel González Zapattini  
Dirección General de Migraciones

03-02-2020  
A la Dirección de Administración y Finanzas para su conocimiento y trámites

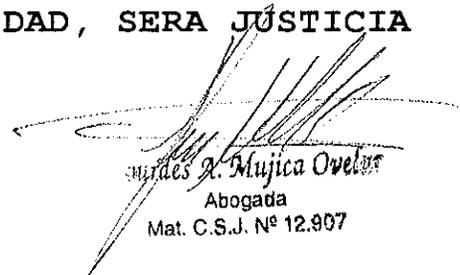
OBJETO: SOLICITAR COPIA INTEGRAL DE LA CARPETA FISCAL

SEÑOR AGENTE FISCAL:

Lourdes Angelina Mujica Abogada, en nombre y representación de la Dirección General de Migraciones cuyo Poder Adjunto a la presente, al Agente fiscal respetuosamente digo:

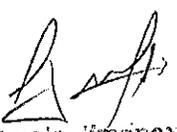
Que, por el presente escrito vengo a solicitar copia integral de carpeta fiscal en la causa N°01/2020- S/S.H.P C/EL PATRIMONIO (TENTATIVA DE EXTORSION) EN GRAL. DIAZ. A los efectos de interiorizarme de la presente causa, ya que afecta a funcionario de la Intitucion.

PROVEER DE CONFORMIDAD, SERA JUSTICIA

  
Lourdes A. Mujica Ovelar  
Abogada  
Mat. C.S.J. N° 12.907

Obs: copias del Folia N°1 al 31.

Retiro copias 31-01-2020.

  
Abg. Lucio Jimenez  
Asistente Fiscal  
Ministerio Público

0975-442.518.1

-Fiscal. MILDREDE RAMOS: 0975.122.487.1



**MEMORANDUM D.G. N° 056 /2020**

**A:** *Abg. Alexis Penayo Musa, Director General*  
*Dirección General de Migraciones*

**CC.:** *Lic. Arnaldo Alvarenga, Director*  
*Dirección de Administración y Finanzas*

**De:** *Sr. Favio Espinoza, Director Interino* P/A  
*Dirección de Gabinete*

**Asunto:** *Informe sobre Procedimiento de Control Intra-Fronterizo en Ciudad del Este- Departamento de Alto Paraná*

**Fecha:** *03 de febrero de 2020*

Me dirijo a Ud., en relación a la Resolución D.G.M. N° 047 de fecha 31/01/2020 "POR LA CUAL SE DESIGNA A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES PARA REALIZAR EL OPERATIVO DE CONTROL MIGRATORIO DE EXTRANJEROS QUE SE ENCUENTRAN EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA", a los efectos de informar que estuvieron realizando las tareas de control mencionado los funcionarios Favio Espinoza, Adrián Mieres, Nehemías Careaga, Néstor Chamorro, Emigdio Agüero, Víctor Moreno, Eder Ortiz, Álvaro Espínola, César Augusto Duarte y Ramón Darío Benítez, los días 30 de Enero al 01 de Febrero del cte. año., con la asistencia y colaboración de funcionarios Ever González, Derlis Olmedo, Hugo Núñez, Fernando Diez Pérez y Gilberto Visconte.

A ese respecto, informo que los trabajos se iniciaron diariamente a las 05 hs. de la mañana, en el Área Primaria del Puente Internacional de la Amistad, siendo controlados ciudadanos que ingresan al país en cualquier medio (vehículo particular, ómnibus internacional e interurbano, taxi, motocicleta, pedestre, etc.) arrojando los siguientes resultados:

- 950 Vehículos particulares controlados
- 90 minibuses controlados
- 08 ómnibus de pasajeros controlados
- 425 motociclistas controlados
- 16 rechazos (05 libaneses, 01 congoleño, 01 sirio, 01 nigeriano, 05 brasileros, 03 chinos populares)
- 08 notificaciones de regularización migratoria
- Control exhaustivo de personas provenientes de zonas de riesgo para prevenir el ingreso de enfermedades como CORONAVIRUS, Fiebre Amarilla, etc.

Operativos de esta naturaleza deben ser constantes y periódicos y deben abarcar todas las zonas del país, a fin de tener presencia Institucional y marcar la Soberanía Nacional, además de ser herramienta de prevención de actividades delictivas.

Sin otro particular, le saludo atentamente.

*Álvaro A. Espínola A.*  
Dirección General de Migraciones

*Néstor Chamorro*  
Funcionario D.G.M.

*César A. Duarte*  
Coordinador DMM  
Dirección General de Migraciones





## INFORME SOBRE COMISION DE SERVICIO 00/2020

Fecha: 07/02/2020

Res. Nº: \_\_\_\_\_ Comprob. PV\_02 Nº: \_\_\_\_\_ Comprob. Pago Nº: \_\_\_\_\_

<u>Nombre y Apellido del/los Funcionario/s</u>	<u>C.I.Nº</u>
<u>Emigdio Agüero</u>	<u>3.318.202</u>

Fecha de Inicio: 03/02/2020

Fecha de Finalización: 06/02/2020

### Lugar y/o Dependencias Visitadas:

Informe de Comisión de Servicios:

Puesto de control Campichuelo  
Puesto de control Mayor Otaño  
Puesto de control Carlos Antonio López  
Puesto de control Ape Aime  
Puesto de control Puerto Triunfo  
Puesto de control Capitán Meza  
Puesto de control Campichuelo

En todos los puestos visitados se realizó lo siguiente:

Backup (copia de seguridad) de base de datos del sistema Efrontera  
Backup (copia de seguridad) de los registros de entrada/salida del reloj biométrico de marcación  
Mantenimiento de todos los equipos informáticos de los puestos, prueba y testeo de impresión y funcionamiento de los componentes informáticos quedan en buen funcionamiento



Emigdio Agüero