INSTITUCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS FORMATO: Definición Macroprocesos

N°: 37 DIRECCIÓN DE ADMISIÓN DE EXTRANJEROS Y RADICADOS

(1) Macroproceso -Código	(2) Objetivo	(3) Tipo de Macroproceso			(4) Cargo Responsable
		Estratégico	Misional	Apoyo	
permanencia de	Registro y Control de documentacion de extranjeros		x		Máxima Autoridad - Director/a

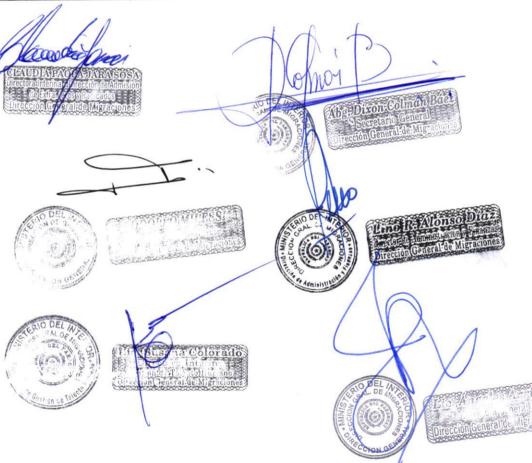
Elaborado por: Equipo Técnico

Fecha: 15/06/2021

Revisado por: Responsable de la implementación - Directivo del Área

Fecha: 01/07/2021

Fecha:



INSTITUCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Procesos

38

DIRECCIÓN DE ADMISIÓN DE EXTRANJEROS Y RADICADOS

(1) MACROPROCESO: Legalización de permanencia de extranjeros en el territorio nacional. CÓDIGO: MP-LP

(2) OBJETIVO: Registro y Control de la permanencia de extranjeros

(3) Proceso - Código	(4) Objetivo	(5) Cargo Responsable
Gestión de permanencia migratoria y procesamiento de expedientes MP-LP-AP	Analizar y otorgar la permanencia migratoria legal en sus diferentes categorias de admisión.	Director/a - Coordinador - Jefe de Departamento Funcionario actuante

Elaborado por: Equipo Técnico

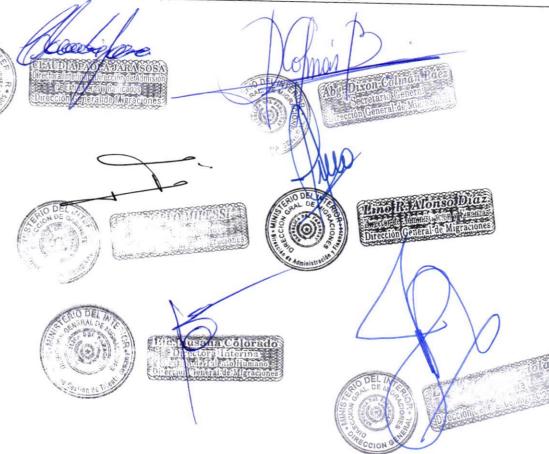
Fecha: 15/06/2021

Revisado por: Responsable de la Implementación - Director de Área

Fecha: 01/07/2021

Aprobado por:

Fecha:



INSTITUCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

N°: 3 DAER

(1) MACROPROCESO: Legalización de permanencia de extranjeros en el territorio nacional. CÓDIGO: MP-LP

(2) PROCESO: Gestión de permanencia migratoria y procesamiento de expedientes CÓDIGO: MP-DR-GP

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Analizar y otorgar la permanencia migratoria legal en sus diferentes categorias de admisión.

(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
Verificar y procesar documentos presentados, conforme a la ley y sus reglamentaciones.	Director/a - Coordinador - Jefe de Departamento - Funcionario actuante
Documentar la permanencia de extranjeros.	Director/a - Coordinador - Jefe de Departamento - Funcionario actuante
	Verificar y procesar documentos presentados, conforme a la ley y sus reglamentaciones. Documentar la permanencia de

Elaborado por: Equipo Técnico Fecha: 15/06/2021

Revisado por: Responsable de la Implementación - Directivo del Área Fecha: 01/06/2021

Aprobado por: Fecha:

